

رہائشیوں کے لئے آدھار کتابچہ

فہرست کا خانہ

1 تعارف

1.1 آدھار کا جائزہ

1.2 آدھار کس کو مل سکتا ہے؟

1.2.1 ہندوستان کے رہائشیوں کے لئے آدھار

1.2.2 این آر آئیوں کے لئے آدھار

1.3 آدھار کی خصوصیات

1.3.1 آدھار ایک شناخت کنندہ ہے

1.3.2 آدھار ایک شناخت ہے ، اور کچھ نہیں

1.4 آدھار کا استعمال

2 آدھار کے لئے اندراج کیسے کریں؟

2.1 اندراج کا عمل

2.2 آدھار اندراج کے لئے یاد رکھنے کے مقامات

2.3 آدھار اندراج مرکز

2.3.1 اپنے قریب آدھار مرکز تلاش کریں

2.3.2 اندراج کے مراکز کی اقسام

2.4 آن لائن تقرری کی خدمت

2.4.1: آدھار خدمات کے لئے تقرری

2.4.2 آن لائن اپائنٹمنٹ کیسے بک کروائیں

2.5 آدھار جنریشن کی حیثیت

2.5.1 اگر ای آئی ڈی کھو گیا ہے تو کیا کریں؟

3 ادھر اپڈیٹ

3.1 تازہ کاری کے لئے ضروری دستاویزات

3.2 آن لائن ایڈریس اپڈیٹ کی سہولت

3.2.1: ایڈریس کو دستاویز کے ساتھ آن لائن اپ ڈیٹ کرنا

- 3.2.2** دستاویزات کے بغیر ایڈریس کو اپ ڈیٹ کرنا
- 3.3** بچوں کے لئے لازمی بایومیٹرک اپ ڈیٹ
- 3.4** ادھار پتے میں 'کینٹر آف فیلڈ' کو اپ ڈیٹ کرنا
- 3.5** تازہ کاریوں کی تعداد کی حدود
- 3.6** ادھار اپ ڈیٹ کے لئے مستثنیٰ عمل
- 3.7** ادھار معطلی کی صورت میں اپ ڈیٹ کریں
- 3.8** تازہ کاری کی حیثیت کی جانچ کریں
- 3.9** ادھار اپ ڈیٹ کیلئے یاد رکھنے کے مقامات
- 4** ادھر کے اندراج / تازہ کاری کے لئے دستاویزات کی دروست فہرست
- 5** ادھر داخلہ / اپ ڈیٹ کے لئے چارجز / فیس
- 5.1** ادھار اندراج / اپ ڈیٹ فارم کے لئے کوئی معاوضہ نہیں ہے
- 5.2** اگر مرکز آپ سے اضافی چارج لے تو شکایت کیسے کریں
- 6** اپنے ادھار کو اپنے ساتھ رکھیں
- 6.1** ادھار خط
- 6.2** ادھار ڈاؤن لوڈ کریں
- 6.2.1** ادھار اور پاس ورڈ ڈاؤن لوڈ کرنے کے لئے او ٹی پی
- 6.2.2** ای ادھار پر ڈیجیٹل دستخط کی توثیق کرنا
- 6.2.3** ڈاؤن لوڈ کردہ ادھار قانونی طور پر درست ہے
- 6.3** ام ادھار موبائل اپلی کیشن
- 6.4** ادھار پرنٹ
- 7** ادھار کی توثیق
- 7.1** کسی بھی ادھار کو آن لائن تصدیق کریں
- 7.2** ادھار پر کیو آر کوڈ کو محفوظ کریں
- 8** ادھار آن لائن خدمات
- 8.1** ادھار آن لائن خدمات (جس میں رجسٹرڈ موبائل نمبر کی ضرورت نہیں ہے)

8.2 آدھار آن لائن خدمات (جس میں رجسٹرڈ موبائل نمبر کی ضرورت ہوتی ہے

8.3 اکثر پوچھے گئے سوالات

9 آپ کے آدھار ڈیٹا کی رازداری اور حفاظت

9.1 یو آئی ڈی ای آئی رازداری اور معلومات کی حفاظت کرنا

9.2 سی آئی ڈی آر میں ڈیٹا سیکورٹی

9.3 آپ اپنی آدھار معلومات کی مزید حفاظت کیسے کر سکتے ہیں

10 شکایات کی بینڈنگ

10.1 آدھار رابطہ مرکز۔ ہیلپ لائن 1947

10.2 ای میل کے ذریعے مدد کریں

10.3 آدھار ویب سائٹ

10.4 آدھار چیٹ بوٹ

10.5 سوشل میڈیا

10.5.1: سرکاری سوشل میڈیا پروفائلز

10.5.2 جعلی پروفائلز / صارف اکاؤنٹس سے بچو

10.6 آدھار علاقائی دفاتر

11 آدھار ایکٹ 2016

12 آدھار (انرولمنٹ اور اپ ڈیٹ) ریگولیشنز ، 2016 کا متعلقہ سیکشن

12.1 رہائشی اندراج کا عمل - II باب

12.2 باب چہارم - رہائشی معلومات کی تازہ کاری

12.3 آدھار نمبر اور شناخت یا غیر فعال ہونے کی شناخت کی اطلاع - VI باب

13 ضمیمہ

13.1 معاون دستاویزات کی فہرست - I ضمیمہ

13.2 آدھار اندراج / تازہ کاری کے سند کے لئے فارمیٹ - II ضمیمہ

13.3 انرولمنٹ فارم - III ضمیمہ

13.4 آدھار ڈیٹا ریگولیشنز

13.5 آدھار آن لائن خدمات

13.6 سوشل میڈیا پر آدھار

1. تعارف

عزیز رہائشی ،

!آدھار خاندان میں خوش آمدید

آدھار کی کتابچہ آدھار کے لئے آپ کے رہنما کے طور پر کام کرنے کے لئے ڈیزائن کیا گیا ہے۔ ہم آپ سے گزارش کرتے ہیں کہ اس دستاویز کو پڑھیں اور آدھار کے معنی اور مقصد کو جذب کریں۔

یہ کتابچہ آپ کو اپنا آدھار سمجھنے میں مدد دے گی۔ آپ کے سارے سوالات - آدھار کو کیسے حاصل کریں یا اس سے پہلے کہ آپ اپنے آدھار میں کسی بھی تفصیل کو اپ ڈیٹ کریں یا آپ اپنا آدھار کیسے استعمال کرسکتے ہیں - اس کتاب کا جواب دیا جائے گا۔ آپ کو اپنے آدھار سے متعلق آدھار کے عمل اور خدمات کی تفصیلی وضاحت بھی مل جائے گی۔ ہر سیکشن کے ساتھ ، آپ کو آر کوڈز بھی نظر آئیں گے۔ متعلقہ ویب پیج پر جانے یا مذکورہ خدمت پر ویڈیو ٹیوٹوریل دیکھنے کے لئے آپ اپنے اسمارٹ فون میں کسی بھی آر کوڈ اسکینر ایپ کے ساتھ متعلقہ آر کوڈ اسکین کرسکتے ہیں۔

آئیے اپنا آدھار سفر آدھار کی دنیا میں جھانکنے ، اس سے متعلقہ عمل ، آپ کے لئے دستیاب خدمات اور اس 12 ہندسے کی طاقت کے لئے شروع کرتے ہیں جو آپ کے لئے منفرد ہے۔

1.1 آدھار کیا ہے؟

آدھار اتھارٹی کے ذریعہ رکھے گئے تصدیق کے عمل (سیکشن 2 میں بیان کردہ) کو مطمئن کرنے کے بعد ہندوستانی باشندوں کو منفرد شناختی اتھارٹی آف انڈیا (یو آئی ڈی اے آئی) کے ذریعہ ایک 12 ہندسوں کا منفرد شناختی نمبر جاری کیا جاتا ہے۔

1.2 آدھار کون حاصل کرسکتا ہے؟

ہندوستان میں کوئی بھی فرد ، عمر اور صنف سے قطع نظر ، جو ہندوستان کا رہائشی ہے ، یا غیر رہائشی ہندوستانی (این آر آئی) ہے ، آدھار نمبر حاصل کرنے کے لئے اندراج کرسکتا ہے۔ کسی فرد کے لئے ، صرف ایک آدھار نمبر تیار ہوتا ہے ، کیونکہ انفرادیت ڈیموگرافک اور بائیو میٹرک ڈی ڈوپلیکیشن کے عمل کے ذریعے حاصل کی جاتی ہے۔

باکس میسج: آپ کا آدھار نمبر ایک بار آپ کو تفویض کیا جائے گا وہ ہمیشہ آپ کے ساتھ رہے گا۔ یہ کسی دوسرے فرد کو الاٹ نہیں کیا جائے گا۔

1.1.1 ہندوستان کے رہائشیوں کے لئے ادھار

اگر آپ ہندوستان کے رہائشی ہیں تو آپ ادھار اندراج کے اہل ہیں۔ اس کا مطلب یہ ہے کہ آپ ادھار اندراج کے لئے درخواست کی تاریخ سے پہلے۔ بارہ مہینوں میں ایک سو بیسی دن (182 دن) یا اس سے زیادہ مدت میں ہندوستان میں رہائش اختیار کی ہے۔

1.1.2 این آر آئی کے لئے ادھار

اگر آپ غیر مقیم ہندوستانی (این آر آئی) ہیں تو ، اگر آپ کے پاس ہندوستانی پاسپورٹ ہے تو آپ ادھار کے لئے اندراج کر سکتے ہیں۔ 182 دن کا مینڈیٹ این آر آئیوں کے لئے لاگو نہیں ہوتا ہے۔ آپ ادھار مرکز میں جاسکتے ہیں اور این آر آئی کی حیثیت سے ادھار کے لئے اندراج کر سکتے ہیں۔ ہندوستانی پاسپورٹ این آر آئیوں کے لئے شناختی ثبوت (پی او آئی) کے طور پر لازمی ہے۔ درخواست گزار یو آئی ڈی اے آئی کے ذریعہ قبول شدہ دستاویزات میں سے کسی بھی دوسرے ہندوستانی ثبوت کا پتہ (پی او اے) دینے کا انتخاب کر سکتا ملاحظہ کریں۔ (ا) ہے (سیکشن 1.13 ، ضمیمہ - اس کتابچہ کا

باکس میسج: ہندوستانی پاسپورٹ این آر آئیوں کے ادھار اندراج کے لئے شناختی لازمی ثبوت ہے۔

1.3 ادھار کی خصوصیات

1.3.1 ادھار ایک شناخت کنندہ ہے

ادھار ایک 12 ہندسوں کی منفرد شناخت ہے جو کسی فرد کو جاری کی جاتی ہے۔ ادھار کسی رہائشی کی شناخت کے لئے آبادیاتی معلومات (نام ، تاریخ پیدائش ، جنس اور پتہ) ، چہرے کی تصویر ، انگلیوں کے نشانات اور ایرس کا استعمال کرتا ہے۔ معلومات کی یہ اشیاء لازمی ہیں۔ اس کے علاوہ ، آپ کے پاس اپنا موبائل فون نمبر اور ای میل فراہم کرنے کا اختیار ہے۔ ہمارا مشورہ ہے کہ آپ یہ تفصیلات بھی فراہم کریں۔

1.3.2 ادھار ایک شناخت ہے اور کچھ نہیں

ادھار نمبر شناخت کا ثبوت ہے۔ ادھار نمبر رکھنے والے کے سلسلے میں یہ شہریت یا ڈومیسائل کا کوئی حق نہیں دیتا ہے۔ آپ کا ادھار ایک بے ترتیب نمبر ہے جو کسی ذہانت سے مبرا نہیں ہے اور اسے ذات ، مذہب ، آمدنی ، صحت اور جغرافیہ کی بنیاد پر لوگوں کی پروفائل کرنے کے لئے استعمال نہیں کیا جاسکتا ہے۔

1.2 ادھار کا استعمال

ادھار سسٹم باشندوں کے لئے ملک بھر میں ایک ذریعہ آف لائن / آن لائن شناختی توثیق فراہم کرتا ہے۔ جب آپ اندراج کر لیں ، آپ ادھار نمبر کو الیکٹرانک ذرائع کے ذریعہ یا آف لائن تصدیق کے ذریعہ متعدد بار اپنی شناخت کی توثیق کرنے اور اسے قائم کرنے کے لئے استعمال کر سکتے ہیں ، جیسا کہ معاملہ ہوسکتا ہے۔ جب آپ خدمات ، فوائد اور سبسڈی تک رسائی حاصل کرنا چاہتے ہو تو شناختی دستاویزات کی فراہمی کی ضرورت کو ختم کرتا ہے۔

باکس پیغام: ادھار شناخت کا ایک پورٹیبیل ثبوت فراہم کرتا ہے جس کی تصدیق ادھار توثیق کے ذریعے کبھی بھی ، کہیں بھی کی جا سکتی ہے۔

2 ادھار کے لئے اندراج کیسے کریں؟

آدھار حاصل کرنے کے لئے ، اندراج کے عمل کے دوران آپ کو کم سے کم آبادیاتی اور بائیو میٹرک معلومات فراہم کر کے اندراج کرنا پڑتا ہے ، جو مکمل طور پر مفت ہے۔ براہ کرم نوٹ کریں کہ آپ کو صرف ایک بار آدھار کے لئے اندراج کی ضرورت ہے۔

2.1 اندراج کے عمل

چاہے آپ ہندوستان کے رہائشی ہوں یا این آر آئی ، آپ ذیل میں دیئے گئے عمل پر عمل کر کے آدھار نمبر حاصل کرنے کے لئے اندراج کر سکتے ہیں۔

آدھار اندراج مرکز جائیں

آدھار اندراج کے فارم کو پُر کریں

آبادیاتی اور بائیو میٹرک ڈیٹا دیں

شناخت کا صحیح ثبوت (پی او آئی) اور پتہ کا ثبوت (پی او اے) اور تاریخ پیدائش (ڈی او بی) جمع کروائیں۔

آپریٹر کے ذریعہ اسکیننگ کے لئے دستاویز

اپنی اصلی دستاویزات کے ساتھ ساتھ شناختی پرچی جس میں ای آئی ڈی (اندراج آئی ڈی) شامل ہے لے لیں۔

اگر رہائشی ہیڈ آف فیملی بیسڈ پر اندراج کرا رہا ہے (حوالہ سے سیکشن 2.1.1.2) ، تو اسے صرف تعلقات کا ثبوت (پی او آر) دستاویز دینے کی ضرورت ہے۔

آدھار اندراج فارم ڈاؤن لوڈ کرنے کے لئے اسکین کریں

https://uidai.gov.in/images/aadhaar_enrolment_correction_form_version_2.1.pdf

آدھار اندراج کے قریب مرکز کی تفصیلات حاصل کرنے کے لئے اسکین

<https://appointments.uidai.gov.in/easearch.aspx>

باکس پیغام: اصل دستاویزات کو آدھار مرکز میں لے جائیں۔ یہ اسکین کر کے آپ کو واپس کر دیئے جاتے ہیں۔ کسی فوٹو کاپی کی ضرورت نہیں ہے۔

مذکورہ عمل میں ان رہائشیوں کے لئے مستثنیات ہیں جن کے پاس ضروری دستاویزات نہیں ہیں جن کے نام کنبہ کے افراد / بے گھر / یتیم وغیرہ ہیں۔ یا ان باسیوں کے لئے جن کے پاس بائیومیٹرکس مستثنیات ہیں جہاں ضروری بائیو میٹرک تفصیلات حاصل نہیں کی جاسکتی ہیں۔ اندراج کے ہر معاملے کی وضاحت ذیل میں کی گئی ہے۔

2.1.1.1 دستاویز کی بنیاد پر اندراج

اندراج فارم یا یو آئی ڈی اے آئی کی ویب سائٹ پر دستیاب صحیح دستاویزات کی فہرست کے مطابق آپ شناختی شناخت کا ایک درست (آ ثبوت (پی او آئی) اور ایڈریس (پی او اے) کے ذریعہ آدھار کے لئے اندراج کر سکتے ہیں (سیکشن 1.13 ، ضمیمہ

شناخت کا ثبوت (پی او آئی) - لازمی ہے

پتہ کا ثبوت (پی او اے) - لازمی ہے

- تاریخ پیدائش (ڈی او بی) - آپ کو یو آئی ڈی اے آئی کی فہرست کے مطابق درست دستاویزات میں سے ایک کو پیش کرنا ہوگا۔ اگر آپ کے پاس یہ نہیں ہے تو ، آپ اپنی تاریخ پیدائش کا اعلان کر سکتے ہیں یا اندازاً عمر دے سکتے ہیں۔

اگر آپ کے پاس ایک درست دستاویز ہے تو ، آپ کو آدھار اندراج کے لئے اسے پیش کرنا ہوگا۔ اگر آپ کے نام پر دستاویزات نہ ہوں تو ، آپ مجاز اہلکار کے ذریعہ جاری کردہ سرٹیفکیٹ بھی استعمال کرسکتے ہیں (ضمیمہ دوم ملاحظہ کریں)۔ یو آئی ڈی اے آئی نے اس سرٹیفکیٹ کے لئے ایک معیاری فارمیٹ جاری کیا ہے۔ دستیاب تصدیق کے لئے قابل قبول معاون دستاویزات کی فہرست ملاحظہ کریں:

https://uidai.gov.in/images/commdoc/valid_documents_list.pdf

معاون دستاویزات کی فہرست کے لئے اسکین کریں <https://appointments.uidai.gov.in/easearch.aspx>

باکس پیغام: آدھار اندراج کے لئے دستاویز میں آپ کا نام ہونا چاہئے۔

2.1.1.2 خاندان کے سربراہ (اچ اواف) کی بنیاد پر اندراج

کنہ کے ممبروں کے اندراج کے لئے جہاں انفرادی دستاویزات دستیاب نہیں ہیں ، اچ او اف کے بیس پر مبنی اندراج کے لئے درج ذیل تفصیلات فراہم کر کے کیا جاسکتا ہے:

- خاندان کے سربراہ کا نام Head
- رہائشی اور اچ اواف کا رشتہ کا ثبوت (پی او آر)
- خاندان کے سربراہ کا آدھار نمبر
- اندراج کے وقت فیملی کے سربراہ کی بائیومیٹرک تصدیق
- باکس میسج: اچ او اف پر مبنی اندراج کے لئے ، خاندان کے سربراہ کو اندراج کے وقت بائیومیٹرک تصدیق کرنی ہوگی۔

2.1.1.3 تعارف پر مبنی اندراج

اگر آپ کے پاس مذکورہ بالا دستاویزات میں سے کوئی بھی نہیں ہے تو ، آپ تعارف پر مبنی اندراج کے تحت اندراج کرسکتے ہیں۔ یہ تعارف کار رجسٹرار کے ذریعہ مقرر کردہ تصدیق شدہ افسر ہیں۔ یہ ہوسکتے ہیں:

- رجسٹراروں کے اپنے ملازمین
- موکامی انتخابی ممبر
- مقامی انتظامی اداروں کے ممبران
- ڈاکیا
- بااثر جیسے ٹیچرس
- صحت کے کارکنان
- ڈاکٹرز
- آنگن واڑی / آشا کارکنان
- مقامی این جی اوز کے نمائندے

تعارف کار پر مبنی اندراج کے دوران حاصل کردہ معلومات یہ ہیں:

- تعارف کار نام
- تعارف کار کا آدھار نمبر
- تعارف کار کی بائیومیٹرک معلومات کی ایک وضعیت

2.1.1.4 بچوں کا اندراج

نئے پیدا ہونے والے بچوں سمیت بچے آدھار کے لئے اندراج کر سکتے ہیں۔ بچوں کے اندراج میں داخلے کے بعد بچے کی عمر کے مطابق مندرجہ ذیل دو طریقوں پر عمل کیا جاتا ہے۔

0 سال سے کم عمر بچوں کے لئے:

کسی بچے کو اندراج کرنے کے لئے ((نئے پیدا ہوئے سے لے کر 5 سال سے کم عمر کے بچے تک) ، بچے کے والدین یا سرپرست میں سے کسی کے ذریعہ آدھار کی تصدیق ضروری ہے۔ 5 سال سے کم عمر بچوں کے بائیو میٹرک کوائف انرولمنٹ کے دوران نہیں لیا گیا ہے۔ بچے کا نام ، تاریخ پیدائش ، جنس اور تصویر کیپچر کی گئی ہے ۔ اس کا آدھار اس کے والدین / سرپرست سے منسلک ہے۔

والدین / سرپرست کو مندرجہ ذیل دستاویزات کے ساتھ بچے کو قریب کے کسی بھی آدھار مرکز میں لے جانے کی ضرورت ہے۔

بچوں کے پیدائش کا سرٹیفکیٹ رجسٹرار آف برتہ ، میونسپل کارپوریشن یا کسی بھی مطلع شدہ بلدیاتی اداروں جیسے تالق ، تحصیل • .
وغیرہ کے ذریعہ جاری کیا جاتا ہے۔ یا سرکاری اسپتالوں کے ذریعہ کسی بچے کی پیدائش کے لئے خارج ہونے والا کارڈ / پرچی

- والدین میں سے کسی کا آدھار (یا اندراج پرچی) ، ترجیحا اس صورت میں جب والدین یا سرپرست دونوں زندہ ہوں ،
براہ کرم نوٹ کریں کہ اگر آپ کو اپنے آدھار میں موجودہ پتہ اپ ڈیٹ کرنا ہے اور بچے کے آدھار میں نیا پتہ لگانا ہے تو ، بچے کو آدھار میں اندراج کرنے سے پہلے اپنی تفصیلات اپ ڈیٹ کریں۔ ایک بار جب آپ کا آدھار اپ ڈیٹ ہو جاتا ہے ، تو آپ بچے کو آدھار اندراج کے لے سکتے ہیں اور اس کے لئے اپنا تازہ کاری شدہ آدھار استعمال کر سکتے ہیں۔
۵: سے ۱۸ سال کی عمر کے بچوں کے لئے

کسی بچے کے اندراج کے لئے ، والدین / سرپرست درج ذیل دستاویزات کے ساتھ بچے کو قریب کے کسی بھی آدھار مرکز میں لے جاسکتے ہیں۔

:اگر بچے کی اپنی دستاویزات کے ساتھ اندراج ہو رہا ہو

- بچوں کا اسکول آئی ڈی (تسلیم شدہ تعلیمی اداروں کے ذریعہ جاری کیا گیا) یا کسی اور یو آئی ڈی اے آئی قابل قبول دستاویز۔ -
اگر بیڈ آف فیملی پر مبنی اندراج کے تحت اندراج - اگر بچے کے پاس اسکول کا کوئی درست شناختی آئی ڈی یا کوئی دوسرا درج دستاویز نہیں ہے تو والدین / سرپرست بچے کو ہوف پر مبنی اندراج کے تحت اندراج کرا سکتے ہیں جس میں پروف پروف (آف ریلیشنش (پی آر آر) دستاویز کی ضرورت ہوتی ہے (رجوع کریں) سے 2.1.1.2
نوٹ: نابالغ کے آدھار اندراج کے لئے ، والدین / سرپرست بچے کی طرف سے آدھار اندراج کے لئے رضامندی دیتے ہیں۔
باکس پیغام: آدھار اندراج کے لئے بچوں کے اسکول کا آئی ڈی استعمال کیا جاسکتا ہے۔

2.1.1.4 بایومیٹرک مستثنیات کے ساتھ رہائشیوں کا اندراج

بایومیٹرک مستثنیات جیسے انگلی / گمشدہ آنکھ وغیرہ کے حامل باشندوں کی صورت میں ، درج ذیل معلومات پر قبضہ کرنے کی ضرورت ہے۔

- مکمل آبادیاتی معلومات
- ایک آئرش ، اگر دونوں آئرش پر قبضہ کرنا ممکن نہیں ہے
- انگلیوں کے گم ہونے کی صورت میں بچی ہوئی انگلیوں کے نشانات
- مستثنیٰ تصویر

2.2 آدھار اندراج کے لئے پوائنٹس یاد رکھیں

آدھار کا ڈیٹا ہر رہائشی کے لئے دو زبانوں میں جمع ہوتا ہے - انگریزی (ڈیفالٹ) اور مقامی زبان (جیسا کہ اندراج کے وقت رہائشی نے منتخب کیا ہے)۔ رہائشی ہندی ، تیلگو ، تمل ، کنڑا ، ملیالم ، پنجابی ، مراٹھی ، گجراتی ، بنگلہ ، اوڈیہ ، آسامی اور انگریزی میں سے انتخاب کر سکتے ہیں۔

اندراج کے فارم میں دی گئی آپ کی تفصیلات آپ کے سامنے اسکرین پر مرئی ہیں۔ یہ ضروری ہے کہ آپریٹر کے پیش کرنے سے پہلے آپ انگریزی اور مقامی زبان دونوں میں آپریٹر کے ذریعہ داخل کردہ تمام تفصیلات چیک کریں اور اس کی تصدیق کریں۔ اس پر دستخط کرنے سے پہلے آپ تصدیق کے پرچی پر دوبارہ تفصیلات دیکھ سکتے ہیں۔

- رہائشیوں کو صرف ایک بار اندراج کی ضرورت ہے کیونکہ متعدد اندراجات کے نتیجے میں انکار ہو جائے گا ، جب تک کہ اتھارٹی کے ذریعہ اسے مشورہ نہ دیا جائے۔
 - رہائشی ڈیٹا پیکٹ حاصل ہونے کے بعد آدھار ملنے کا انتظار کرنے کا وقت ۹۰ دن تک مختلف ہو سکتا ہے۔

باکس میسج: انگریزی کے ساتھ ساتھ مقامی زبان میں بھی تمام تفصیلات کا بغور جائزہ لیں اور آپ کے آدھار اندراج کے لئے آپریٹر کے پاس جمع کروانے سے پہلے کسی غلطی کو درست کریں۔

2.3 آدھار اندراج مرکز

یو آئی ڈی اے آئی نے آدھار خدمات پیش کرنے کے لئے ملک بھر میں آدھار اندراج کے مراکز قائم کیے ہیں۔ یہ بینک ، ڈاکخانے ، بی ایس این ایل مراکز ، سی ایس سی ، نامزد ریاستی حکومت کے دفاتر اور خصوصی آدھار خدمت مرکز میں دستیاب ہیں۔

آپ کسی بھی آدھار اندراج کے مرکز میں جا کر آدھار کے لئے اندراج کرسکتے ہیں۔ آبادیاتی تفصیلات (نام ، پتہ ، تاریخ پیدائش ، جنس ، موبائل نمبر ، ای میل) یا بائیو میٹرکس (فوٹو ، فنگر پرنٹس یا ایرس اسکین) کی تازہ کاری کے لئے، آپ اپنے آدھار اور معاون معاون دستاویزات کے ساتھ کسی مرکز کا دورہ کرسکتے ہیں۔

2.3.1 اپنے قریب آدھار مرکز تلاش کریں

آپ کسی بھی قریبی آدھار مرکز کی تفصیلات یہاں سے حاصل کرسکتے ہیں۔

- 1947 پر کال کر کے
 - آدھار ویب سائٹ سے <https://appointments.uidai.gov.in/easearch.aspx> :
 - ام ادھار ایپ سے
- ٹیوٹوریل دیکھنے کے لئے اسکین کریں کہ آپ آدھار مرکز کو کس طرح تلاش کرسکتے ہیں

2.3.2 انرولمنٹ مراکز کی اقسام

آدھار اندراج کے مراکز کو خدمت کی فراہمی کی شکل کی بنیاد پر بڑے پیمانے پر دو زمروں میں درجہ بندی کیا جاسکتا ہے:- یہ ہیں

2.3.2.1 رجسٹرار کے زیر انتظام آدھار سینٹر

یہ آدھار مرکز ہیں جو پورے ملک میں بینک ، پوسٹ آفس ، بی ایس این ایل سنٹرز ، سی ایس سی اور ریاستی حکومت کے دفاتر میں دستیاب ہیں۔ یہ اندراج کے متعلقہ رجسٹرار چلاتے ہیں۔

2.3.2.2 یو آئی ڈی اے آئی کے زیر انتظام آدھار سروس سنٹر

آدھار سروس سنٹرز یا اے اس کے اس خصوصی آدھار مراکز ہیں جو یو آئی ڈی اے آئی کے زیر انتظام ہیں جو جدید ماحول میں رہائشیوں کو آدھار خدمات فراہم کرتے ہیں۔

آدھار خدمت مرکز کے بارے میں مزید تفصیلات حاصل کرنے کے لئے اسکین کریں <https://uidai.gov.in/ecosystem/enrolment-ecosystem/aadhaar-seva-kendra.html>

باکس پیغام: آدھار خدمت مرکز عوامی تعطیلات کے علاوہ ، ہفتے کے تمام سات دن کھلا رہتا ہے ، صبح ۳۰.۹ بجے سے شام ۳۰.۵ بجے تک ہر اے اس کے میں ۲۵۰ سے ۱۰۰۰ سروس کی درخواستوں کو روزانہ ہینڈل کرنے کی گنجائش ہے۔

2.4 آن لائن تقرری کی خدمت

آدھار اندراج یا اپ ڈیٹ کے لئے اپائنٹمنٹ بک کروانے کے لئے یو آئی ڈی اے آئی آن لائن سہولت بھی پیش کرتا ہے۔ آپ آن لائن اپائنٹمنٹ سروس کا استعمال اپنے آپ کے لئے یا کسی کنبہ کے ممبر دوست کے لئے کر سکتے ہیں۔

2.4.1 آدھار خدمات کے لئے تقرری

یہ سہولت آدھار خدمت کیندر (اے اس کے) یا کسی دوسرے درج آدھار مرکز میں اپوائنٹمنٹ کی بکنگ کے لئے ہے جو آدھار خدمات ذیل میں دستیاب ہے۔

- نیا آدھار اندراج
- نام کی تازہ کاری
- پتہ کی تازہ کاری
- تاریخ پیدائش کی تازہ کاری
- صنف کی تازہ کاری
- بائیو میٹرک (فوٹو + فنگر پرنٹس + ائیرس) اپ ڈیٹ
- موبائل نمبر اپ ڈیٹ
- ای میل آئی ڈی کی تازہ کاری

آپ کو آدھار کا اندراج / اپ ڈیٹ فارم آن لائن بھرنا ہوگا ، اپائنٹمنٹ سنٹر ٹائم سلاٹ بک کرنا ہوگا اور منتخب کردہ آدھار مرکز کا دورہ کرنا ہوگا۔ آپ کی تقرری آئی ڈی اور کیو آر کوڈ پر مشتمل شناختی پرچی بھی آپ کا اندراج / تازہ کاری فارم ہے۔ وقت کی بچت کے لئے آپ مرکز میں طباعت شدہ کاپی لے کر جا سکتے ہیں۔ اے اس کے پر پرنٹ کی سہولت بھی دستیاب ہے۔

اپنی تقرری بک کروانے کے لئے اسکین کریں <https://appointments.uidai.gov.in/bookappointment.aspx> :

باکس میسج: اپنے آپ یا اپنے کنبہ کے ممبر / دوست کے لئے مفت آن لائن ملاقات بک کریں اور وقت کی بچت کریں

2.4.2 آن لائن اپائنٹمنٹ بک کرنے کا طریقہ

آپ یو آئی ڈی اے آئی کی ویب سائٹ یا ایم ادھار موبائل ایپ سے اپائنٹمنٹ بک کرسکتے ہیں۔ اگر آپ ادھار اپ ڈیٹ کے لئے اپائنٹمنٹ بک کر رہے ہیں تو ، ادھار نمبر اور موبائل نمبر داخل کرنے کی ضرورت ہے۔ یہ سہولت صرف ادھار رجسٹرڈ موبائل نمبر تک ہی محدود نہیں ہے۔ آن لائن ملاقات کے لئے بکنگ کا عمل ذیل میں ہے:

• <https://appointments.uidai.gov.in/bookappointment.aspx> صفحہ ملاحظہ کریں

- مرکز کا نام منتخب کریں اور 'بک اپائنٹمنٹ' پر آگے بڑھیں' پر کلک کریں۔
- جس خدمت تک آپ رسائی حاصل کرنا چاہتے ہیں اس کا انتخاب کریں - نیا ادھار یا ادھار اپ ڈیٹ
- اپنا موبائل نمبر پُر کریں اور کیچا درج کریں اور سبمٹ کریں
- آپ نے جو موبائل نمبر داخل کیا ہے اس پر موصولہ او ٹی پی درج کریں
- آپ کے موبائل کی کامیاب توثیق پر ، مطلوبہ تفصیلات کو پُر کرنے کے لئے ایک فارم دکھایا جاتا ہے۔ مطلوبہ تفصیلات پُر کریں اور فارم سبمٹ کریں
- آپ "تقرری کا انتظام کریں" ٹیب پر جاکر تقرری کی تفصیلات (تاریخ اور وقت) کا انتظام کرسکتے ہیں •

سبق دیکھنے کے لئے اسکین کریں <https://youtu.be/8ZurY3nrv7U>

2.5 ادھار جنریشن کی حیثیت

اگر آپ اندراج کے دوران موبائل نمبر / ای میل آئی ڈی دے چکے ہیں تو ، آپ کو اپنی ادھار جنریشن سے متعلق اس ام اس / ای میل کی اطلاعات ملیں گی۔ اگر آپ کا ادھار بن گیا ہے تو یو آئی ڈی اے آئی کی ویب سائٹ سے گیا ہے یا ہماری ہیلپ لائن 1947 پر کال کر کے پتا کر سکتے ہیں

اپنی ادھار جنریشن کی حیثیت کو جانچنے کے لئے ، آپ کو اپنی ای آئی ڈی (اندراج کی شناخت) کی ضرورت ہوگی۔ آپ کے اندراج کی منظوری کی پرچی کے اوپر بائیں طرف میں اندراج کے 14 ہندسوں کے اندراج نمبر (12345/12345/1234) اور 14 ہندسوں کا ٹائم اسٹیمپ ہے جس میں تاریخ اور وقت (ڈی ڈی / ام ام / وائی وائی وائی وائی وائی :اچ :ام ام : ایس ایس) ہے۔ یہ 28 ہندسے مل کر انرولمنٹ آئی ڈی (ای آئی ڈی) تشکیل دیتے ہیں۔

ای آئی ڈی پر ٹیوٹوریل دیکھنے کے لئے اسکین کریں <https://youtu.be/H9DmEW9zBx8>

2.5.1 اگر ای آئی ڈی کھو گیا تو کیا کریں؟

انرولمنٹ آئی ڈی کا ذکر ان پذیر پرچی پر ہوتا ہے جو آپ کو اندراج کے بعد موصول ہوا تھا۔ برائے مہربانی اس پرچی کو احتیاط سے رکھیں۔ آپ کو اپنے ریکارڈ کے لئے سلف کی واضح تصویر پر کلک کرنے کا مشورہ دیا گیا ہے۔ اگر آپ پرچی کو غلط جگہ پر رکھتے ہیں یا کھو دیتے ہیں تو ، آپ ان دو طریقوں سے اپنی ای آئی ڈی بازیافت کرسکتے ہیں:

- یو آئی ڈی اے آئی۔جی او وی۔ان سے آن لائن (اس کے لئے رجسٹرڈ موبائل نمبر لازمی ہے))
- ادھار ہیلپ لائن ۱۹۴۷ پر کال کر کے

کھوئے ہوئے ای آئی ڈی / یو آئی ڈی کو بازیافت کرنے کے طریقے کے بارے میں ٹیوٹوریل دیکھنے کے لئے اسکین کریں <https://youtu.be/wn6ec6OGbhA>

اپنا ای آئی ڈی یا یو آئی ڈی (ادھار نمبر) بازیافت کرنے کے لئے اسکین کریں <https://resident.uidai.gov.in/lost-uideid>

ادھار اپ ڈیٹ 3

آپ ملک بھر میں کسی بھی ادھار مرکز سے اپنے ادھار میں کسی بھی آبادیاتی تفصیلات (نام ، پتہ ، تاریخ پیدائش ، جنس ، موبائل نمبر یا ای میل آئی ڈی) ، یا بائیو میٹرک تفصیلات (فوٹو ، فنگر پرنٹس ، ایرس اسکین) کو اپ ڈیٹ کرسکتے ہیں۔ آپ ایک ہی وقت میں ادھار مرکز میں ایک سے زیادہ انٹری اپ ڈیٹ کرسکتے ہیں۔ سنگل اندراج (جیسے پتہ) اور متعدد اندراجات (جیسے پتہ ، موبائل فون نمبر ، ای میل پتہ وغیرہ) کی تازہ کاری کی فیس ایک جیسی ہے۔ لہذا ان تمام اندراجات کو ایک ساتھ اپ ڈیٹ کرنا جس کو اپ ڈیٹ کرنے کی ضرورت ہے وہ آپ کے لئے آسان اور قیمت مند ہے۔ لہذا ، کسی تازہ کاری کے لئے ادھار مرکز کا دورہ کرنے سے پہلے ، آپ کو کسی اور مطلوبہ تازہ کاری کے ل اپنے ادھار کی تفصیلات دیکھیں۔

باکس میسج: جب آپ اپنا آدھار اپ ڈیٹ کرتے ہیں تو صرف آپ کے آدھار کی تفصیلات اپ ڈیٹ ہوجاتی ہیں ، آدھار نمبر وہی رہتا ہے۔

3.1: اپ ڈیٹ کے لئے ضروری دستاویزات

اپنے آدھار میں درج ذیل تفصیلات کی تازہ کاری کے لئے تصدیق کے لئے آپ کو ایک درست معاونت دستاویز پیش کرنے کی ضرورت ہے۔

- نام
- پتہ
- پیدائش کی تاریخ

دستاویز درخواست دہندہ کے نام پر ہونی چاہئے۔ قابل قبول دستاویزات کی فہرست آدھار ویب سائٹ اور ایم اے ڈیہار ایپ پر ملاحظہ کریں۔ (ا دستیاب ہے۔) (سیکشن 1.13 ، ضمیمہ درج ذیل تفصیلات کی تازہ کاری کے لئے کسی دستاویز کی ضرورت نہیں ہے۔

- صنف
- موبائل فون کا نمبر
- ای میل کا پتہ
- تصویر
- فنگر پرنٹس اور آنرس اسکنز
- مقامی زبان

نوٹ: آدھار میں والد کا / والدہ / شوہر کا نام پتہ کے میدان کا ایک حصہ ہے۔ آدھار رکھنے والا اسے کسی بھی وقت اپ ڈیٹ کرسکتا ہے۔ تفصیلات کے لئے سیکشن 4.3 سے رجوع کریں۔

3.2 آن لائن ایڈریس اپ ڈیٹ کی سہولت

سے آن لائن <https://ssup.uidai.gov.in/ssup/> - (یو آئی ڈی اے آئی خود سروس اور اپ ڈیٹ پورٹل (ایس ایس یو پی ایڈریس کو اپ ڈیٹ کرنے کی سہولت بھی پیش کرتا ہے۔ ایس ایس یو پی میں لاگ ان ہونے کیلئے او ٹی پی کو حاصل کرنے آپ کو اپنا رجسٹرڈ موبائل نمبر رکھنے کی ضرورت ہے۔ اگر رجسٹرڈ موبائل نمبر دستیاب نہیں ہے تو ، آپ اپنے آدھار اور کیلئے معاون دستاویز کے ساتھ کسی بھی آدھار مرکز کا دورہ کرسکتے ہیں تاکہ اپ ڈیٹ کی درخواست کی جاسکے۔

3.2.1: دستاویز کے ساتھ ایڈریس کو آن لائن اپ ڈیٹ کرنا

آپ اپنے نام میں ایڈریس کے درست ثبوت کے ساتھ اپنے آدھار میں اپ ڈیٹ کرنے کی درخواست کرسکتے ہیں (سیکشن 1.13 ، میں فہرست دیکھیں)۔ آن لائن ایڈریس کی تازہ کاری کا عمل مندرجہ ذیل ہے۔ ا - ضمیمہ

1. <https://ssup.uidai.gov.in/ssup/> دیکھیں اس اس یو پی
2. اپنے آدھار نمبر کے ساتھ لاگ ان کریں .
3. اپنے موبائل پر موصولہ او ٹی پی درج کریں .
4. نیا پتہ درج کریں .
5. یو آئی ڈی اے آئی کو اپنے آدھار میں مقامی زبان میں ترجمہ کرنے کی اجازت دیں یا خود ترجمہ شدہ متن سے خود بچے کو درست کریں
6. ایک بار جب آپ تمام تفصیلات اور بچے سے مطمئن ہوجائیں ، سبمٹ کریں .
7. معاون دستاویز کا رنگین اسکن لین (اگر دستاویز میں متعدد صفحات ہیں تو ، تمام کو اسکن کریں اور ایک ہی پی ڈی ایف فائل کی حیثیت سے محفوظ کریں) اور اپ لوڈ کریں۔
8. یو آر این (تازہ کاری کی درخواست نمبر) کو نوٹ کریں / محفوظ کریں مستقبل کے حوالہ کے لئے .
9. آن لائن ایڈریس اپ ڈیٹ کے بارے میں سبق دیکھنے کے لئے اسکن <https://youtu.be/u7QFDiVyWbM> کریں

https://uidai.gov.in/images/commdoc/valid_documents_list.pdf

3.2.2 دستاویزات کے بغیر ایڈریس کو اپ ڈیٹ کرنا

یو آئی ڈی اے آئی ان لوگوں کے لئے ایڈریس ایڈیٹ کا آپشن پیش کرتا ہے جن کے پاس ایڈریس پروف نہیں ہے۔ یہ خاص طور پر 'کنہ کے افراد' کی ایڈریس اپ ڈیٹ ، 'شادی کے بعد پتہ بدلنا' یا 'کرایے پر کسی نئی جگہ' منتقل ہو گیا ہے۔ اس ایڈریس کی تازہ کاری ایڈریس کی توثیقی خط کی مدد سے کی جاسکتی ہے۔

اس عمل میں دو ادارے شامل ہیں:

- رہائشی (درخواست دہندہ) - آدھار ہولڈر جو اپنا پتہ اپ ڈیٹ کرنا چاہتے ہیں
 - ایڈریس کی تصدیق کنندہ - آدھار ہولڈر جو درخواست دہندہ کو اپنا پتہ قرض دینے پر راضی ہے
- رہائشی کے عمل شروع ہونے سے پہلے کچھ چیزیں رکھنی چاہئیں:
- رہائشی اور پتے کی تصدیق کنندہ دونوں کے پاس آدھار رجسٹرڈ موبائل نمبر ہونا چاہئے
 - دونوں کو سنک اور موبادے مے ہونا ضروری ہے جب کی پتا کی توثیقی خط کی درخواست ابھی جاری ہے
- <https://youtu.be/Yk839pM-IJU> ایڈریس کی توثیق خط کے عمل پر سبق دیکھنے کے لئے اسکین کریں
- <https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/923-faqs/aadhaar-online-services/request-for-address-validation-letter.html> - اس سروس سے متعلق عمومی سوالنامہ پڑھنے کے لئے اسکین کریں

3.3 بچوں کے لئے لازمی بائیومیٹرک اپ ڈیٹ

جب بچوں کی عمر 5 سال اور ایک بار پھر 15 سال کی عمر میں ہوجائے تو بچوں کی بائیو میٹرک تفصیلات کو ان کے آدھار میں اپ ڈیٹ کرنے کی ضرورت ہوتی ہے۔ بچے کے فنگر پرنٹس ، آنیرس اسکینز اور تصاویر ان کے آدھار ڈیٹا میں کیچر کیا اور اپ ڈیٹ کیا جاتا ہے ۔ اس سے بچے کو جہاں بھی ضرورت ہو شناخت کنندہ کے طور پر اپنا آدھار استعمال کرنے میں مدد ملتی ہے۔ بچے کو تفویض کردہ آدھار نمبر وہی رہتا ہے۔ بچوں کے لئے یہ لازمی بائیو میٹرک تازہ کاری مفت ہے۔

3.4 آدھار پتے میں 'کینر آف فیلڈ' کو اپ ڈیٹ کرنا

آدھار میں 'کینر آف فیلڈ' تفصیلات ایڈریس فیلڈ کا ایک حصہ ہیں۔ اس سے پہلے ڈبلیو / او ، ڈی / او ، ایس / او یا سی / او کے طور پر ذکر کیا گیا تھا۔ ان کو اب معیاری درجہ حرارت سی / او کر دیا گیا ہے۔ اگر آپ اپنا آدھار اپ ڈیٹ کرتے ہیں یا تازہ ترین آدھار ڈاؤن لوڈ کرتے ہیں تو ، اس سے متعلقہ تفصیلات بطور سی / او ظاہر ہوں گی

اگر آپ اسے اپ ڈیٹ کرنا چاہتے ہیں تو ، آپ ایڈریس اپ ڈیٹ کی درخواست (یا تو آدھار مرکز سے یا ایس ایس یو پی کے ذریعہ آن لائن - ریفر سیکشن 3.2.1) رکھ سکتے ہیں۔

دستاویز آپ کے نام پر ہونی چاہئے اور اس شخص کا نام رکھنے کی ضرورت نہیں ہے جس کا نام آپ سی / او فیلڈ میں اپ ڈیٹ کرنا چاہتے ہو۔ یہ لازمی فیلڈ نہیں ہے۔ آپ اپنے پتے پر سی / او فیلڈ چھوڑنے کا انتخاب کرسکتے ہیں۔

باکس پیغام: سی / او فیلڈ لازمی فیلڈ نہیں ہے۔ آپ اپنے پتے پر سی / او فیلڈ چھوڑنے کا انتخاب کرسکتے ہیں۔

3.5 اپ ڈیٹس کی تعداد پر حدود

یو آئی ڈی اے آئی کی تازہ کاری کی پالیسی کے مطابق ، ان کے آدھار میں آبادیاتی معلومات کی تازہ کاری کے لئے درج ذیل حدود طے کی گئی ہیں۔

- نام - دو بار تازہ کاری کی جاسکتی ہے
- صنف - ایک بار
- تاریخ پیدائش - ایک بار

جائز حدود میں مذکورہ اپڈیٹس کا عمل ویسا ہی ہے جیسا کہ مذکورہ بالا سیکشن 3.1 میں بیان کیا گیا ہے۔ جب آپ کی ضرورت ہو تو آپ کے آدھار میں کسی بھی دوسری معلومات کی تازہ کاری کی جاسکتی ہے کسی دوسری آبادیاتی معلومات کے بارے میں تازہ کاری کی تعداد کی کوئی حد نہیں ہے - پتہ ، ای میلانی ڈی ، موبائل نمبر۔ یا بائیو میٹرکس - فوٹو ، فنگر پرنٹ ، اثرش اسکین۔

3.6 آدھار اپ ڈیٹ کے لئے مستثنیٰ عمل

اگر کسی بھی وجہ سے ، آپ کو اپنے آدھار میں مذکورہ بالا تین شعبوں (نام ، جنس اور تاریخ پیدائش) کو دوبارہ (جائز حد سے) اپ ڈیٹ کرنے کی ضرورت ہے ، آپ کو یہ کرنے کی ضرورت ہے:

1. کسی بھی آدھار مرکز (نام اور تاریخ پیدائش کی تاریخ کے لئے معاون معاون دستاویز کے ساتھ) پر جائیں
 2. اپ ڈیٹ کی درخواست کریں
 3. آدھار ہیلپ سنٹر کو تازہ ترین یو آر این (تازہ ترین درخواست نمبر) ۱۹۴۷ پر کال کر کے یا ای میل کے ذریعے پر بھیجیں
- help@uidai.gov.in اور 'استثناء اپ ڈیٹ' کی درخواست کریں۔

اس کے بعد معاملہ یو آئی ڈی اے آئی کے ریجنل آفس کو تفویض کیا جائے گا جو آپ کے علاقے کو مناسب مستعدی سے نمٹاتا ہے۔ ایک بار تصدیق ہوجانے کے بعد ، آپ کی تازہ کاری کی درخواست پر کارروائی ہوگی اور نتیجہ آپ کو بتایا جائے گا۔

3.7 آدھار معطلی کی صورت میں تازہ کاری

آپ کا آدھار کا ڈیٹا وقتاً فوقتاً معیار کی جانچ پڑتال سے مشروط ہے۔ یو آئی ڈی اے آئی کے ذریعہ اس طرح کے معیار کی جانچ پڑتال کے دوران ،، اگر معاون دستاویزات میں کوئی تضاد پایا جاتا ہے یا کسی رہائشی کے بائیو میٹرک ڈیٹا حاصل کیا گیا ہے ، اس کا / اس کی آدھار کو عارضی طور پر معطل کر دیا گیا ہے اور آدھار ہولڈر کو اس کے بارے میں مناسب طور پر مطلع کیا گیا ہے۔ اگر آپ کا آدھار معطل ہوجاتا ہے تو ، آپ آدھار او ٹی پی / بائیو میٹرک توثیق کی بنیاد پر کوئی خدمت حاصل نہیں کرسکیں گے۔

ایسی صورتحال میں ، آپ کو ان اقدامات پر عمل کرنے کی ضرورت ہے۔

1. آدھار معطلی کی وجہ اور اس کے نتیجے میں ہونے والے عمل کے بارے میں جاننے کے لئے یو آئی ڈی اے آئی کے ' ای میل / ایس ایم ایس / خط کا حوالہ دیں۔
2. اگر معطلی بائیو میٹرکس سے متعلق وجوہات کی بناء پر ہے تو ، کسی بھی آدھار خدمت مرکز پر جائیں اور اپنے بائیومیٹرکس کی تازہ کاری کریں۔
3. اگر معطلی دستاویزات سے متعلق وجہ سے ہے تو ، مستعدی کے بعد تازہ کاری کے لئے متعلقہ آدھار علاقائی دفتر سے . رابطہ کریں / دیکھیں۔

آپ ڈیٹا حیثیت جانچ پڑتال کریں

آپ اپنی آدھار کی تازہ کاری کی درخواست کی حیثیت کو جانچنے کے لئے آپ ڈیٹا کی منظوری پرچی پر درج ۱۴ بندسوں کی تازہ کاری کی درخواست نمبر (یو آر ان) اور تاریخ اور وقت کا استعمال کرسکتے ہیں۔

- آدھار بیلپ لائن - ۱۹۴۷
- یو آئی ڈی اے آئی جی او وی ان
- ام ادھار ایپ

ایس ایس یو پی کے ذریعے ایڈریس آپ ڈیٹا درخواست کی کامیابی سے سمٹ ہونے کے بعد

شکل کا یو آر این (آپ ڈیٹا درخواست نمبر) موصول ہوتا ہے۔ XXXX / XXXXX آپ کو 00 / 0000

یہ اسکرین پر دکھایا گیا ہے اور آپ کے رجسٹرڈ موبائل نمبر پر ایس ایم ایس کے ذریعہ بھیجا گیا ہے۔

اس سے اپنے آدھار کی تازہ کاری کی حیثیت کا پتہ لگانے کے لئے یہ یو آر این اور اپنا آدھار نمبر استعمال کریں

<https://ssup.uidai.gov.in/checkSSUPStatus/checkupdatestatus>

<https://resident.uidai.gov.in/check-aadhaar> اپنی تازہ کاری کی درخواست کی حیثیت کو جانچنے کے لئے اسکرین

اپنی آن لائن پتے کی تازہ کاری کی درخواست کی حیثیت کو جانچنے کے لئے اسکرین

<https://ssup.uidai.gov.in/checkSSUPStatus/checkupdatestatus> کریں

3.9 پوائنٹس آدھار آپ ڈیٹا کے لئے یاد رکھیں

1. صرف آدھار ہولڈر اپنے / اپنے آدھار میں تازہ کاری کے لئے درخواست کرسکتا ہے۔ کوئی بھی آدھار رکھنے والے کی جانب سے آپ ڈیٹا کی درخواست نہیں دے سکتا (سوائے 5 سال سے کم عمر کے بچوں کے)۔

2. آدھار آپ ڈیٹا کی درخواست کو آدھار والے سے تصدیق کی ضرورت ہے۔ یہ توثیق یا تو آدھار مرکز میں بائیو میٹرک تصدیق کے طور پر کی جاتی ہے یا آن لائن ایڈریس آپ ڈیٹا کیلئے او ٹی پی تصدیق۔ ۵ سال سے کم عمر بچوں کے لئے ، یہ توثیق والدین / سرپرست کے ذریعہ کی جاتی ہے جس کے اندراج کے وقت آدھار بچے کے ساتھ منسلک ہوتا تھا

3. اگر آپ اپنی تازہ کاری کی پرچی سے محروم ہوجاتے ہیں یا آپ ڈیٹا کی درخواست نمبر نہیں رکھتے ہیں تو ، ای آئی ڈی باز یافت کرنے کے عمل پر عمل کریں جیسا کہ سیکشن میں بیان کیا گیا ہے۔ ۲.۵.۱

4. اگر آپ کی تازہ کاری کی درخواست مسترد ہوجاتی ہے تو آپ 1947 پر کال کرسکتے ہیں اور مسترد ہونے کی وجہ حاصل کرسکتے ہیں اور آپ ڈیٹا کی کوئی اور درخواست دینے سے پہلے اصلاحی اقدام اٹھاسکتے ہیں۔

5. اگر آپ کا آدھار 'غلط' دکھاتا ہے تو ، مزید رہنمائی حاصل کرنے کے لئے 1947 پر کال کریں۔

6. اگر آپ کے آدھار خط میں صرف 'سال کا پیدائش' ہی چھپا ہوا ہے تو ، تازہ کاری نہ کریں۔ اپنے آدھار کو مکمل تاریخ پیدائش ظاہر کرنے کے لئے صرف یو آئی ڈی اے آئی جی او وی ان سے اپنا تازہ ترین آدھار یا آدھار کے دوبارہ اشاعت کا آرڈر ڈاؤن لوڈ کریں۔

4 آدھار آپ ڈیٹا کے لئے درست دستاویزات کی فہرست

معاون دستاویز فراہم کر کے آپ ادھار کے لئے اندراج کر سکتے ہیں یا اپنے ادھار میں آبادیاتی تفصیلات کو اپ ڈیٹ کر سکتے ہیں۔ ثبوت کے شناخت کی یہ فہرست (پی او آئی) / ثبوت کا پتہ (پی او اے) / تاریخ پیدائش (ڈی او بی) / ثبوت کا رشتہ (پی او آر) ، ہماری ویب سائٹ پر آئی ڈی اے آئی جی او اے ان پر دستیاب ہے ،

سیکشن 13.1) میں بھی فراہم کیا گیا۔) ام ادھار ایپ اور ضمیمہ

ایک معاون دستاویز لازمی ہے۔

- ادھار اندراج
- نام کی تازہ کاری
- پتہ کی تازہ کاری
- تاریخ پیدائش کی تازہ کاری

آپ اپنے ادھار میں کسی دوسرے آبادیاتی یا بائیو میٹرک تفصیلات کی تازہ کاری کے لئے ادھار کے ساتھ ادھار مرکز پر جا سکتے ہیں یہ بھی نوٹ کریں کہ ، این آر آئی اندراج کے لئے بھی ہے ہندوستانی پاسپورٹ لازمی پی او آئی ہے۔ این آر آئی کسی بھی دوسرے دستاویز (درست دستاویزات کی فہرست کے مطابق) پی او اے کے طور پر دینے کا انتخاب کر سکتے ہے۔

قابل قبول دستاویزات کی فہرست کا حوالہ دینے کے لئے اسکیں کریں

https://uidai.gov.in/images/commdoc/valid_documents_list.pdf

4.1.1.1 شناخت کا ثبوت (پی او آئی)

ادھار اندراج یا نام کی تازہ کاری کے لئے ، آپ کو درست دستاویزات کی فہرست کے مطابق فوٹو کے ساتھ کم از کم ایک پی او آئی دستاویز فراہم کرنا ہوگی۔

4.1.1.2 ایڈریس کا ثبوت (پی او اے)

ادھار مرکز پر یا ایس ایس یو پی کے ذریعہ آن لائن ایڈریس اپڈیٹ کے لئے ، آپ کو اپنے نام پر ایک پی او اے دستاویز فراہم کرنا ہوگی۔ آپ (ایڈریس کی توثیق خط کی خدمت بھی استعمال کر سکتے ہیں (ریفری۔ سیکشن 2.2.3

4.1.1.3 تاریخ پیدائش (ڈی او بی)

اپنے ادھار میں تاریخ پیدائش کی تازہ کاری کے لئے ، آپ کو پی او آئی ڈی اے آئی کے ذریعہ قبول شدہ دستاویزات کی فہرست کے مطابق اپنے نام پر ایک ڈی او بی دستاویز فراہم کرنا ہوگی۔

4.1.1.4 تعلقات کا ثبوت (پی او آر)

بیڈ آف فیملی' پر مبنی اندراج یا 'چائلڈ انرولمنٹ' کے لئے ، آپ کو پی او آئی ڈی اے آئی کے ذریعہ قبول شدہ پی او آر دستاویزات کی فہرست کے لئے 'مطابق تعلقات کا ثبوت (پی او آر) دستاویز فراہم کرنا ہوگی۔

4.1.1.5 ادھار اندراج / تازہ کاری کے لئے سند

معاون دستاویزات کی فہرست کے مطابق ، آپ ادھار اندراج / اپ ڈیٹ کے لئے مجاز اتھارٹی کے ذریعہ جاری کردہ سرٹیفکیٹ کو بطور پی او آئی / پی او اے / دی او بی ثبوت / پی او آر استعمال کر سکتے ہیں۔ پی او آئی ڈی اے آئی نے اس سرٹیفکیٹ کے لئے ایک معیاری فارمیٹ ۔ آپ کو اس طرح کا سرٹیفکیٹ صرف اس صورت میں استعمال کرنا چاہئے جب آپ کے (II تجویز کیا ہے (دیکھیں سیکشن 2.13 ، ضمیمہ پاس پی او آئی / پی او اے / ڈی او بی کے لئے قبول شدہ دستاویزات کی فہرست میں کوئی اور دستاویز موجود نہ ہو۔ ادھار اندراج / تازہ کاری کے لئے سند کے لئے معیاری فارمیٹ دیکھنے کے لئے اسکیں کریں

https://uidai.gov.in/images/commdoc/valid_documents_list.pdf

5 ادھار اندراج / اپ ڈیٹ کے لئے فیس / فیس /

یو آئی ڈی اے آئی نے تمام رجسٹراروں کے ذریعہ ، رہائشیوں سے ادھار سے متعلق مختلف خدمات کے لئے زیادہ سے زیادہ رقم مخصوص کی ہے۔ ایک مثال کے طور پر ایک سے زیادہ فیلڈ کی تازہ کاری کو ایک اپ ڈیٹ کے طور پر سمجھا جاتا ہے۔ یہ تجویز ہے کہ آپ اپنے ادھار کی تفصیلات دیکھیں اور وقت اور پیسہ بچانے کے لئے کسی بھی ادھار مرکز میں اپنے دورے کے دوران اپ ڈیٹ کی ضرورت والے تمام فیلڈز کو اپ ڈیٹ کریں۔ الزامات کی انفوگرافک

5.1 ادھار اندراج / اپ ڈیٹ فارم کیلئے کوئی معاوضہ نہیں

بینکوں ، ڈاکخانے ، بی ایس این ایل مراکز ، سی ایس سی یا ریاستی حکومت کے دفاتر یا کامن سرویس مراکز دفاتر یا پی او آئی ڈی اے آئی کے زیر انتظام ادھار خدمت مرکز میں کسی بھی رجسٹرار کے تحت چلائے جانے والے ادھار مرکز کا دورہ کرتے ہوئے ، براہ کرم نوٹ کریں کہ

آدھار اندراج/اپ ڈیٹ فارم کے لئے کوئی معاوضہ ادا کرنے کی ضرورت نہیں ہے۔ چارج صرف آدھار اپ ڈیٹ یا پرنٹ کے لئے ہیں جیسا کہ اوپر بتایا گیا ہے۔ اگر آپ اپنی ملاقات آن لائن بک کرتے ہیں تو ، آپ قابل اطلاق چارجز آن لائن ادا کرنے کا انتخاب کر سکتے ہیں۔ باکس میسج: اپنا آدھار اندراج / اپ ڈیٹ فارم یو آئی ڈی اے آئی جی او وی ان سے ڈاؤن لوڈ کریں۔ فارم کے لئے کسی بھی ایجنٹ / ایجنسی کو کوئی معاوضہ ادا نہ کریں۔

5.2 اگر مرکز آپ سے زیادہ فیس لیتا ہے تو شکایت کیسے کریں

اگر مرکز نے آپ سے مذکورہ سروس چارج سے زیادہ فیس لی ہے تو ، آپ درج ذیل طریقوں سے شکایت درج کر سکتے ہیں۔

- پر کال کریں اور شکایت درج کریں ۱۹۴۷
- help@uidai.gov.in اپنے یو آر آن کے ساتھ ساتھ سینٹر کی تفصیلات اور رابطہ کی تفصیلات پر ای میل کریں
- <https://resident.uidai.gov.in/file-complaint>: آن لائن سے شکایت درج کروائیں

6 ادھار حاصل کریں

6.1 ادھار جنریشن

جیسا کہ اوپر بیان کیا گیا ہے یو آئی ڈی اے آئی کے ذریعہ وضع کردہ عمل پر عمل کر کے آدھار کے اندراج کے بعد ، آپ کا ڈیٹا متعدد معیار کی جانچ پڑتال سے مشروط ہے۔ عمل کی کامیابی کے ساتھ ، آپ کا آدھار تیار ہوجاتا ہے۔ آدھار اپ ڈیٹ کی ہر درخواست کے بعد بھی اسی طرح کے معیار کی جانچ کا عمل میں آتا ہے۔ جب آپ کا آدھار تیار / اپ ڈیٹ ہوتا ہے تو آپ کو اپنے رجسٹرڈ موبائل نمبر پر ایک اس ام اس موصول ہوتا ہے۔

6.2 آدھار خط

ایک بار جب آدھار تیار ہوجاتا ہے یا آپ کے ذریعہ جمع کرائی جانے والی تازہ کاری کی درخواست مکمل ہوجاتی ہے ، آپ کا آدھار خط چھپ جاتا ہے اور انڈیا پوسٹ کی باقاعدہ پوسٹل سروس کے ذریعہ آپ کے رجسٹرڈ پتے پر بھیج دیا جاتا ہے۔ جب آپ کا آدھار خط روانہ ہوتا ہے تو آپ کو اپنے رجسٹرڈ موبائل نمبر پر ایک اس ام اس موصول ہوگا۔ آپ اپنے آدھار خط کی ترسیل کی تاریخ حاصل کرنے کے لئے ۱۹۴۷ پر بھی کال کر سکتے ہیں اور آدھار خط کی فراہمی کے لئے اپنے مقامی ڈاکخانہ سے رابطہ کریں۔

باکس میسج: اگر آپ کو بھیجنے کی تاریخ کے ۱۵ دن کے اندر اندر آدھار خط موصول نہیں ہوتا ہے تو ، آپ کی فراہمی میں تاخیر کی وجہ معلوم کرنے کے لئے اپنے مقامی ڈاکخانہ سے رابطہ کر سکتے ہیں۔

6.3 ادھار ڈاؤن لوڈ کریں

<https://aadhaar.uidai.gov.in/#/> - آپ اپنا آدھار یو آئی ڈی اے آئی کی ویب سائٹ سے بھی ڈاؤن لوڈ کر سکتے ہیں

یا ام ادھار ایپ۔ آپ اپنا آدھار اس کے ذریعہ ڈاؤن لوڈ کر سکتے ہیں

اپنا آدھار ڈاؤن لوڈ کرنے کے لئے اپنا ۲۸ بندسوں کے اندراج نمبر کے ساتھ مکمل نام اور پین کوڈ: ای آئی ڈی (اندراج آئی ڈی) کا استعمال (جیسے اندراج کے دوران دیا گیا ہے) استعمال کریں۔

اپنا آدھار ڈاؤن لوڈ کرنے کے لئے اپنا ۱۲ بندسوں کا آدھار نمبر اور مکمل نام اور پین کوڈ کے ساتھ: یو آئی ڈی (آدھار نمبر) کا استعمال استعمال کریں۔

6.3.1 آدھار اور پاس ورڈ ڈاؤن لوڈ کرنے کے لئے او ٹی پی

آدھار کو ڈاؤن لوڈ کرنے کا او ٹی پی آپ کے آدھار رجسٹرڈ موبائل نمبر پر موصول ہوتا ہے۔ اس او ٹی پی کی بجائے ، آپ ای ادھار ڈاؤن لوڈ کرنے کیلئے ٹی - او ٹی پی (یا وقت پر مبنی او ٹی پی) بھی استعمال کر سکتے ہیں۔ ام ادھار ایپ کا استعمال کر کے ٹی - او ٹی پی تیار کیا جاسکتا ہے۔

<ام ادھار ایپ سے ٹی او ٹی پی سروس کا اسکرین شاٹ شامل کریں>

ڈاؤن لوڈ کردہ آدھار ، جسے ای ادھار بھی کہا جاتا ہے ، آپ کے آدھار کی پاس ورڈ سے محفوظ الیکٹرانک کاپی ہے۔ اسے پی ڈی اف دستاویز کے بطور ڈاؤن لوڈ کیا جاتا ہے۔ آپ کے ای ادھار پی ڈی اف فائل کے لئے پاس ورڈ کیپٹل میں نام کے پہلے 4 حروف اور پیدائش کے سال (وائی وائی وائی وائی) کا مجموعہ ہے۔

<https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/283-faqs/aadhaar-online-services/e-aadhaar.html>

6.3.2 ای ادھار پر ڈیجیٹل دستخط کی توثیق کرنا

آپ کا ای ادھار یو آئی ڈی اے آئی کی طرف سے ڈیجیٹل دستخط کیا گیا ہے اگر آپ کے ای ادھار پر ڈیجیٹل دستخط سوالیہ نشان '؟' دکھاتا ہے تو آپ کو کسی بھی مقصد کے لئے استعمال کرنے سے پہلے ڈاؤن لوڈ شدہ آدھار پر ڈیجیٹل دستخط کی توثیق کرنا ہوگی۔

ای ادھار پر ڈیجیٹل دستخط کی توثیق کرنے کے طریقہ کار کے بارے میں سبق دیکھنے کے لئے اسکین کریں

<https://youtu.be/qKltutvyUnU>

6.3.3 ڈاؤن لوڈ شدہ ادھار قانونی طور پر درست ہے

ڈاؤن لوڈ کردہ ادھار قانونی طور پر درست دستاویز ہے اور اسی طرح ادھار خط کی طرح استعمال کیا جاسکتا ہے۔ ڈاؤن لوڈ کردہ ادھار پر موجود کیو آر کوڈ کو اسکین کر کے بھی اس کی تصدیق کی جاسکتی ہے۔
ای ادھار کے جواز کے بارے میں سرکلر دیکھنے کے لئے اسکین کریں

https://uidai.gov.in/images/uidai_om_on_e_aadhaar_validity.pdf

6.4 ایم ادھار موبائل ایپ

ایم ادھار کے سرکاری موبائل ایپ کے ذریعہ اپنے اسمارٹ فون میں آپ اپنا ادھار لے جا سکتے ہیں۔ یہ ایپ ادھار رکھنے والے کو ۳۵ سے زیادہ آن لائن ادھار خدمات فراہم کرتی ہے۔ گوگل پلے اسٹور اور ایپل ایپ اسٹور سے ڈاؤن لوڈ کریں۔ انٹروئڈ ام ادھار اپلی کیشن ڈاؤن لوڈ کرنے کے لئے اسکین کریں

https://play.google.com/store/apps/details?id=in.gov.uidai.mAadhaarPlus&hl=en_IN

آئی او اس ام ادھار اپلی کیشن ڈاؤن لوڈ کرنے کے لئے اسکین کریں

: <https://apps.apple.com/in/app/maadhaar/id1435469474>

6.5 ادھار دوبارہ پرنٹ کریں

یو آئی ڈی اے آئی ان رہائشیوں کے لئے آرڈر ادھار دوبارہ اشاعت کی پیش کش کرتی ہے جن کے پاس اپنا ادھار خط نہیں ہے یا اپنا ادھار کھو گیا ہے یا کسی اور کاپی کو طباعت کر کے اپنے پتے پر پہنچانا چاہتا ہے۔ یہ ایک ادا شدہ خدمت ہے۔ برائے نام فیس ۵۰ کے لئے ، آپ یو آئی ڈی اے آئی جی او وی۔ان یا ام ادھار ایپ سے اپنے ادھار پر دوبارہ اشاعت کا حکم دے سکتے ہیں۔ دوبارہ چھپی ہوئی ادھار ہندوستان پوسٹ کی اسپید پوسٹ سروس کے ذریعے بھیجی جاتی ہے اور درخواست دینے کے ۱۵ دن کے اندر آپ کے رجسٹرڈ ایڈریس پر پہنچادی جاتی ہے۔ اس خدمت کو استعمال کرنے کے لئے رجسٹرڈ موبائل نمبر لازمی نہیں ہے۔ آپ ان شناخت کاروں کو دوبارہ اشاعت کا آرڈر دینے کے لئے استعمال کر سکتے ہیں۔

- ادھار نمبر (۱۲ ہندسہ)

- (ورچوئل آئی ڈی (۱۶ ہندسوں کا وی آئی ڈی ایک ٹوکن شناخت کنندہ ہے جو ادھار نمبر کی جگہ پر استعمال ہوسکتا ہے

- ای آئی ڈی (۲۸ ہندسوں کے اندراج آئی ڈی)

آپ کریڈٹ / ڈیبٹ کارڈ ، نیٹ بینکنگ یا یو پی آئی کا استعمال کر کے اپنے ادھار پرنٹ کے لئے ادائیگی آن لائن کر سکتے ہیں۔

درخواست کی حیثیت اور اسپید پوسٹ سے باخبر رکھنے کے لئے اے ڈبل یو بی (ایئر وے بل) اس آر ان (خدمت کی درخواست نمبر)

نمبر کے لئے آپ کے رجسٹرڈ / دینے گئے موبائل نمبر پر ایس ایم ایس اطلاعات بھیج دی جاتی ہیں

آرڈر ادھار کے دوبارہ اشاعت کے بارے میں مزید پڑھنے کے لئے اسکین کریں <https://www.uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/924-faqs/aadhaar-online-services/order-aadhaar-html>

سبق ویڈیو دیکھنے کے لئے اسکین کریں <https://youtu.be/TCyvnWXDDAQ>

7 ادھار کی تصدیق

7.1 کسی بھی ادھار آن لائن کی

تصدیق کریں

کسی بھی ادھار نمبر کی تصدیق uidai.gov.in سے آن لائن کی تصدیق کی جاسکتی ہے۔ آپ اس خدمت کا استعمال کسی بھی ادھار نمبر کی صداقت کی

جانچ کرنے کے لئے کرسکتے ہیں جو آپ کو پیش کیا جاتا ہے۔ داخل کردہ آدھار نمبر کے لئے ، آپ کو آدھار ہولڈر کی مندرجہ ذیل تفصیلات مل جاتی ہیں۔

اگر آدھار نمبر موجود ہے

- ایچ بینڈ
- صنف

• رہائش کی حالت

• موبائل نمبر (نقاب پوش شکل میں صرف آخری 4 ہندسوں کی نمائش)

نتائج کا اسکرین شاٹ شامل کریں

مزید جاننے کے لئے کیو آر کوڈ اسکین کریں: سیاق و سباق کی ویڈیو میں لنک شامل کریں

اس کے علاوہ ، ایک خدمت فراہم کنندہ مندرجہ ذیل خدمات کا استعمال کرتے ہوئے کسی شخص کے ذریعہ پیش کردہ آدھار کی بھی تصدیق کرسکتا ہے:

1. آن لائن منجانب: <https://resident.uidai.gov.in/verify>

2. آدھار ایم ایپ سے

3. آدھار کیو آر کوڈ اسکینر ایپ یا ایم آدھار ایپ کا استعمال کرتے ہوئے پیش کردہ آدھار پر کیو آر کوڈ اسکین کریں

1.2 سیکیور کیو آر کوڈ آدھار پر

آدھار خط اور ای آدھار میں ایک ڈیجیٹل طور پر دستخط شدہ محفوظ کیو آر کوڈ ہوتا ہے جس میں تصویر کے ساتھ آدھار رکھنے والے کی آبادیاتی تفصیلات ہوتی ہیں۔ اس کیو آر کوڈ کو آدھار رکھنے والے کی شناخت کی تصدیق کے لئے استعمال کیا جاسکتا ہے۔

خدمت فراہم کنندہ کو پیش کردہ آدھار پر سیکیور کیو آر کوڈ اسکین کرنے کے لئے آدھار کیو آر کوڈ اسکینر ایپ (ایم آدھار میں بھی

دستیاب) استعمال کرنے کی ضرورت ہے۔

سیکیور کیو آر کوڈ سے متعلق سبق دیکھنے کے لئے اسکین کریں:

<https://youtu.be/kMgUpc63dFs>

7.2 سیکیور کیو آر کوڈ کے بارے میں مزید پڑھنے کے لئے اسکین کریں:

<https://www.uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/306-faqs/aadhaar-online-services/secure-qr-code-reader-beta.html>

8 آن لائن خدمات

یو آئی ڈی اے آئی ادھار سے متعلق متعدد آن لائن خدمات ادھار ویب سائٹ uidai.gov.in اور ایم ادھار ایپ پر پیش کرتا ہے۔ آپ ان خدمات کا استعمال اپنے ادھار کے ڈیٹا کو بہتر نمائش اور کنٹرول حاصل کرنے کے لئے کر سکتے ہیں۔

2.1 ادھار آن لائن خدمات (جس میں رجسٹرڈ موبائل نمبر کی ضرورت نہیں ہے)

- انرولمنٹ سنٹر کا پتہ لگائیں: آپ تلاش کے مختلف پیرامیٹرز کا استعمال کر کے آس پاس کے تمام ادھار مرکز کی تفصیلات حاصل کر سکتے ہیں۔
- ایک تقریر بک کروائیں: آپ ادھار اندراج کے لئے اپائنٹمنٹ بک کر سکتے ہیں یا اپنے یا خاندان کے کسی ممبر یا دوست کے لئے کسی بھی ادھار مرکز میں اپ ڈیٹ کر سکتے ہیں۔
- ادھار کی حیثیت کی جانچ پڑتال کریں: آپ اپنے پورے نام اور پن کوڈ کی تفصیلات کے ساتھ 14 نمبروں کے اندراج I آئی ڈی / یو آر این اور 14 ہندسوں کا ٹائم اسٹیمپ درج کر کے اپنے ادھار اندراج / اپ ڈیٹ کی درخواست کی حیثیت کی جانچ پڑتال کر سکتے ہیں۔
- ادھار کے دوبارہ اشاعت کا آرڈر: آپ اپنے ادھار یا خاندان کے کسی ممبر کے ادھار کے دوبارہ اشاعت کا آرڈر دے سکتے ہیں۔ یہ ایک ادا شدہ خدمت ہے۔ سیکنڈ می مزید تفصیلات 6.4 اوپر
- دوبارہ پرنٹ کی حیثیت کی جانچ پڑتال کریں: آپ ایس آر این (سروس ریکوسٹ نمبر) اور ادھار نمبر درج کر کے اپنی ادھار کے دوبارہ پرنٹ کی درخواست کی حیثیت کی جانچ کر سکتے ہیں۔

8.2 ادھار آن لائن خدمات (جس میں رجسٹرڈ موبائل نمبر کی ضرورت ہوتی ہے)

ادھار کی کچھ آن لائن خدمات کو او ٹی پی کی توثیق کی ضرورت ہوتی ہے لہذا ، رجسٹرڈ موبائل نمبر استعمال کرنا لازمی ہے۔ اس او ٹی پی کی بجائے ، آپ ای ادھار ڈاؤن لوڈ کرنے کیلئے ٹی - او ٹی پی (یا وقت پر مبنی او ٹی پی) بھی استعمال کر سکتے ہیں۔ ایم ایڈھار ایپ کا استعمال کر کے ٹی - او ٹی پی تیار کیا جاسکتا ہے۔

- ادھار ڈاؤن لوڈ کریں: آپ اپنے ادھار کو کسی بھی وقت ڈاؤن لوڈ کر سکتے ہیں اور اسے استعمال کر سکتے ہیں۔ یہ ایک مفت خدمت ہے اور لازمی طور پر او ٹی پی کی توثیق کی ضرورت ہے
- باکس میسج: آپ ایک کیلنڈر سال میں اپنا ادھار زیادہ سے زیادہ 20 بار ڈاؤن لوڈ کر سکتے ہیں۔

• کھوئے ہوئے / بھولے ہوئے یو آئی ڈی / ای آئی ڈی کو بازیافت کریں: اس خدمت کا استعمال کرتے ہوئے ، آپ اپنا کھوئے ہوئے

- اندراج آئی ڈی یا آدھار نمبر (یو آئی ڈی) بازیافت کرسکتے ہیں۔ اس سروس کو لازمی طور پر او ٹی پی کی توثیق کی ضرورت ہے۔
- ایڈریس آن لائن اپ ڈیٹ کریں: اگر آپ کے پاس اپنا آدھار رجسٹرڈ موبائل نمبر ہے تو ، آپ آدھار کے ایس ایس یو پی (سیلف سروس اپ ڈیٹ پورٹل) کا استعمال کرتے ہوئے ایک آن لائن ایڈریس اپ ڈیٹ درخواست دے سکتے ہیں۔ اس سروس کو لازمی طور پر او ٹی پی کی توثیق کی ضرورت ہے۔
- توثیقی خط کی درخواست: یہ خدمت آپ کو اپنے آدھار میں پتے کی تصدیق کرنے والے کو شناخت کرنے کا اختیار فراہم کرتی ہے (ایک اور آدھار ہولڈر جس کا مطالبہ مطلوبہ شخص کو اپنا قرض دینے پر راضی ہوتا ہے)۔ براہ کرم اس سروس کی مزید تفصیلات کے لئے سیکشن 3.2.2 دیکھیں۔
- آدھار بینک کو جوڑنے کی حیثیت: آپ اس سروس کا استعمال کرتے ہوئے این پی سی آئی میپر میں اپنے آدھار اور بینک اکاؤنٹ سے منسلک ہونے کی حیثیت کی جانچ پڑتال کرسکتے ہیں۔ اس سروس کو لازمی طور پر او ٹی پی کی توثیق کی ضرورت ہے۔
- باکس میسیج: آپ کو صرف ایک اکاؤنٹ میں آدھار پر مبنی کوئی کریڈٹ ملے گا جو آپ نے این پی سی آئی میپر سے نقشہ لگایا ہے۔

8.3 اکثر پوچھے گئے سوالات

- رہائشیوں کو آدھار کے عمل ، خدمات اور مصنوعات کو سمجھنے میں مدد کے لئے یو آئی ڈی اے آئی کے پاس ویب سائٹ اور ایم ای آدھار ایپ پر وسیع سوالات کے سیکشن بھی ہیں۔
- عمومی سوالنامہ پڑھنے کے لئے اسکین کریں:

<https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/277-faqs.html>

9 آپ کے آدھار ڈیٹا کی رازداری اور حفاظت

- آدھار پروجیکٹ کے ڈیزائن میں آپ کے ڈیٹا کی حفاظت موروٹی ہے۔ کسی بے ترتیب تعداد کے ہونے سے جو فرد کے بارے میں کچھ بھی ظاہر نہی کرتا ہے نیچے دیئے گئے دیگر خصوصیات میں ، یو آئی ڈی رہائشی کی دلچسپی کو اپنے مقصد اور مقاصد کے مرکز میں رکھتا ہے۔
- 9.1 یو آئی ڈی رازداری اور معلومات کی حفاظت کرنا

- محدود معلومات جمع کرنا: یو آئی ڈی اے آئی کے ذریعہ اکٹھا کیا گیا ڈیٹا آدھار نمبر جاری کرنے اور آدھار نمبر رکھنے والے کی شناخت کی تصدیق کے مقصد تک محدود ہے۔ شناخت کو قائم کرنے کے لئے صرف بنیادی اعداد و شمار پر قبضہ کیا گیا ہے - نام ، تاریخ پیدائش ، صنف ، اور پتہ ، اور فوٹو ، دس فنگر

پرنٹس اور آئیرس اسکین پر مشتمل بائیو میٹرک ڈیٹا۔ والدین / سرپرست کا نام بچوں کے لئے ضروری ہے لیکن دوسروں کے لئے نہیں۔ موبائل نمبر اور ای میل کی شناخت اختیاری ہے۔

- کوئی پروفائلنگ اور ٹریکنگ سے متعلق معلومات اکٹھی نہیں کی گئی: یو آئی ڈی اے آئی کی پالیسی مذہب ، ذات ، برادری ، طبقے ، نسل ، آمدنی اور صحت کی حیثیت جیسے حساس ذاتی معلومات کو اکٹھا کرنے سے روکتی ہے۔ یو آئی ڈی سسٹم کے ذریعہ افراد کی پروفائلنگ ممکن نہیں ہے کیونکہ اکٹھا کیا گیا ڈیٹا شناخت اور شناخت کی تصدیق کے لئے ضروری ہے۔
- ڈیٹا انکرپشن والی مصدقہ مشینیں: یو آئی ڈی اے آئی کے ذریعہ فراہم کردہ سوفٹویئر کے ساتھ آدھار اندراج / اپ ڈیٹ ہوتا ہے جو صرف مصدقہ آلات استعمال کرتے ہیں۔ ٹرانزٹ میں کسی قسم کی رساو کو روکنے کے لئے اعداد و شمار کو جمع ہوتے ہی انکرپٹ کر دیا جاتا ہے۔
- معلومات کا اجرا - ہاں یا کوئی جواب نہیں: یو آئی ڈی اے آئی آدھار ڈیٹا بیس میں ذاتی معلومات کو ظاہر نہیں کرتا ہے۔ اگر آپ اپنے آدھار کو توثیق کے مقصد کے لئے استعمال کرتے ہیں تو ، یو آئی ڈی اے آئی کی جانب سے صرف جواب میں 'ہاں' یا 'نہیں' ملے گا۔
- دیگر ڈیٹا بیس سے یو آئی ڈی اے آئی کی معلومات کا تبادلہ اور منسلک ہونا: آدھار ڈیٹا بیس کا تعلق کسی دوسرے ڈیٹا بیس سے نہیں ، یا دوسرے ڈیٹا بیس میں رکھی ہوئی معلومات سے نہیں ہے۔ اس کا واحد مقصد خدمت وصول کرنے کے موقع پر کسی شخص کی شناخت کی تصدیق کرنا ہے ، اور وہ بھی آدھار ہولڈر کی رضامندی سے۔

9.2 سی آئی ڈی آر میں ڈیٹا سیکیورٹی

تمام آدھار والوں کا ڈیٹا یو آئی ڈی اے آئی کے مرکزی شناختی اعداد و شمار کے ذخیرے (سی آئی ڈی آر) میں محفوظ اور محفوظ ہے۔ مطلوبہ حفاظتی منظوری کے حامل منتخب افراد کے ذریعہ الیکٹرانک اور جسمانی طور پر سی آئی ڈی آر کی حفاظت کی جاتی ہے۔ انتہائی محفوظ ڈیٹا والٹ میں دستیاب بہترین انکرپشن ٹکنالوجی کے ساتھ ڈیٹا کو محفوظ بنایا گیا ہے۔ تمام رسائی کی تفصیلات مناسب طریقے سے لاگ آن ہیں۔

یو آئی ڈی اے آئی کے پاس سخت حفاظتی اور اسٹوریج پروٹوکول موجود ہیں۔ سیکیورٹی کی خلاف ورزی پر جرمانے سخت ہیں ، اور شناخت کی معلومات افشا کرنے پر جرمانہ بھی شامل ہے۔ سی آئی ڈی آر تک کسی بھی غیر مجاز رسائی ، بشمول ہیکنگ یا سی آئی ڈی آر میں اعداد

و شمار کے ساتھ کسی طرح کی چھیڑ چھاڑ ، آدھار ایکٹ ، 2016 کے مطابق سخت سزائے موت کے حامل ہیں۔

9.3 آپ اپنی آدھار معلومات کی مزید حفاظت کیسے کر سکتے ہیں
ان حفاظتی طریقوں کے علاوہ ، یو آئی ڈی اے آئی کچھ اور آن لائن خدمات بھی پیش کرتا ہے جو آپ کو اپنے آدھار کی تفصیلات کو نجی رکھنے میں اور آپ کے ڈیٹا میں سیکیورٹی کی ایک اور پرت کو شامل کرنے میں مدد کرتا ہے۔ یہ ہیں:

- **آدھار کی تازہ کاری کی تاریخ: آپ اپنے آدھار میں کی گئی تمام تازہ کاریوں کی تاریخ سازی کی تاریخ کے لئے اس خدمت کا استعمال کر سکتے ہیں۔ اس سروس کے لئے او ٹی پی آپ کے رجسٹرڈ موبائل نمبر پر بھیجا جائے گا۔ سبق دیکھنے کے لئے اسکین کریں: <https://youtu.be/gLp33gyQWj0>**
- **کسی آدھار کی تصدیق کریں: اس پیش خدمت کو کسی بھی پیش کردہ آدھار کی تصدیق کے لئے استعمال کر سکتا ہے۔ سبق دیکھنے کے لئے اسکین کریں: <https://youtu.be/2FOuvHUq3dc>**
- **ای میل / موبائل نمبر کی تصدیق کریں: آپ اپنے آدھار میں ان کے ای میل یا موبائل نمبر کی تصدیق کے لئے اس خدمت کا استعمال کر سکتے ہیں۔ اس سروس کے لئے او ٹی پی آپ کے رجسٹرڈ موبائل نمبر پر بھیجا جائے گا۔ آدھار میں اپنا ای میل / موبائل نمبر چیک کرنے کے لئے اسکین کریں :**

<https://resident.uidai.gov.in/verify-email-mobile>

- **ورچوئل آئی ڈی (وی آئی ڈی) جنریٹر: اگر آپ آدھار پر مبنی توہیقی خدمت استعمال کرتے ہوئے اپنا آدھار نمبر بانٹنا نہیں چاہتے ہیں تو ، آپ ورچوئل آئی ڈی یا وی آئی ڈی - اپنے آدھار کے لئے 16 ہندسوں کا ٹوکن استعمال کر سکتے ہیں۔ آپ اپنا uidai.gov.in ایم آدھار ایپ سے یا آدھار ایس ایم ایس سروس کے ذریعہ تیار کر سکتے ہیں۔ وی آئی ڈی کے بارے میں مزید جاننے کے لئے اسکین:**

<https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/284-faqs/aadhaar-online-services/virtual-id-vid.html>

آدھار ایس ایم ایس سروس کے بارے میں مزید جاننے کے لئے اسکین:

<https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/1014-faqs/aadhaar-online-services/aadhaar-sms-service.html>

- **آدھار کی توثیق کی تاریخ: اس خدمت کا استعمال کرتے ہوئے ، آپ پچھلے 6 مہینوں میں اپنے ذریعہ سرٹیفیکیشن کی تفصیلات**

حاصل کرسکتے ہیں۔ اس سروس کے لئے او ٹی پی آپ کے رجسٹرڈ موبائل نمبر پر بھیجا جائے گا۔
آدھار اوتہ کی تاریخ کے بارے میں مزید جاننے کے لئے اسکین کریں :

<https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/305-faqs/aadhaar-online-services/aadhaar-authentication-history.html>

- بائیومیٹرک لاک / انلاک: یہ خدمت آپ کو اپنے بائیومیٹرکس کو آدھار میں عارضی طور پر لاک اور انلاک کرنے کے قابل بناتی ہے۔ اس سروس کے لئے او ٹی پی آپ کے رجسٹرڈ موبائل نمبر پر بھیجا جائے گا۔
بائیومیٹرک لاک / انلاک سروس کے بارے میں مزید معلومات کے لئے اسکین کریں:

<https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/925-faqs/aadhaar-online-services/biometric-lock-unlock.html>

- آدھار لاک / انلاک: اگر آپ اپنا آدھار استعمال نہیں کرنا چاہتے تو آپ اپنا آدھار نمبر لاک کرسکتے ہیں۔ ایسا کرنے سے ، آپ بائیومیٹرک ، آبادیاتی اور او ٹی پی پر مبنی توثیق کیلئے آدھار ، وی آئی ڈی اور اے این سی ایس ٹوکن کا استعمال کرکے کوئی توثیق نہیں کرسکیں گے۔ صرف وی آئی ڈی (ورچوئل آئی ڈی) کا استعمال کرتے ہوئے آدھار کو غیر مقفل کیا جاسکتا ہے۔ اس سروس کے لئے او ٹی پی آپ کے رجسٹرڈ موبائل نمبر پر بھیجا جائے گا۔
آدھار لاک / انلاک سروس کے بارے میں مزید معلومات کے لئے اسکین کریں:

<https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/1012-faqs/aadhaar-online-services/aadhaar-lock-unlock.html>

- آف لائن ای کے وائی سی سروس: اس خدمت کا استعمال کرتے ہوئے ، آپ اپنی ڈیجیٹل طور پر دستخط شدہ آدھار کی تفصیلات تیار کرسکتے ہیں جسے آپ کے وائی سی مقاصد کے لئے استعمال کرسکتے ہیں۔
آدھار پیپر لیس آف لائن ای کے وائی سی کے بارے میں مزید معلومات کے لئے اسکین کریں:

<https://uidai.gov.in/contact-support/have-any-question/307-faqs/aadhaar-online-services/aadhaar-paperless-offline-e-kyc.html>

یو آئی ڈی اے آئی نے اپنے خدشات ظاہر کرنے یا ادھار سے متعلق رائلے کو شیئر کرنے کے لئے آپ کے لئے مختلف ٹچ پوائنٹ تیار کیے ہیں۔ اس طرح کے تمام پلیٹ فارم آسانی سے قابل رسا ہیں اور آپ کو یو آئی ڈی اے آئی کی سرشار ہیلپ سنٹر ٹیموں کے ذریعہ مدد تک پہنچنے کے قابل بناتے ہیں۔ وہ پلیٹ فارم جن کے ذریعے آپ یو آئی ڈی اے آئی سے رابطہ کر سکتے ہیں وہ ہیں:

10.1 ادھار پور رابطہ مرکز۔ ہیلپ لائن 1947

ان کی لینڈ لائن یا موبائل فون سے ٹول فری ہیلپ لائن 1947 پر کال کر سکتے ہیں اور خودکار آئی وی آر ایس وضع کے ذریعہ مدد لے سکتے ہیں یا ادھار کیئر ایگزیکٹو سے بات کر سکتے ہیں۔ ادھار رابطہ مرکز ہندی ، تیلگو ، تمل ، کنڑا ، ملیالم ، پنجابی ، مراٹھی ، گجراتی ، بنگلہ ، اوڈیہ ، آسامی اور انگریزی میں 12 زبانوں میں مدد فراہم کرتا ہے۔

آپ آس پاس کے ادھار مرکز کی تفصیلات حاصل کر سکتے ہیں ، اپنی ادھار سروس کی درخواستوں کی حیثیت کو چیک کر سکتے ہیں ، اپ ڈیٹ مسترد ہونے کی صورت میں صحیح عمل میں مدد حاصل کر سکتے ہیں ، اپنا اندراج شدہ شناخت نامہ حاصل کر سکتے ہیں ، شکایت درج کر سکتے ہیں یا ادھار سے کال پر کسی بھی ادھار سروس سے متعلق معلومات حاصل کر سکتے ہیں۔ رابطہ مرکز۔

10.2 ای میل کے ذریعے مدد کریں

آپ اپنے سوالات / آراء / مشورے یا شکایات کو ای میل کے ذریعہ بھی ادھار پر ای میل کر سکتے ہیں: help@uidai.gov.in۔ اس کو رابطہ سینٹر کے پیشہ ور افراد کی ایک سرشار ٹیم نے سنبھالا ہے۔ ٹکننگ سسٹم آپ کے معاملے کی آئی ڈی بنانے کے قابل بناتا ہے ، جو آپ کے ای میل کے جواب میں آپ کے ساتھ شیئر کیا جاتا ہے۔ آپ اس کیس آئی ڈی کا حوالہ دے کر اپنے کیس کی حیثیت کو بھی دیکھ سکتے ہیں۔

10.3 ادھار ویب سائٹ

ادھار ویب سائٹ ادھار سے متعلق تمام معلومات ، ادھار آن لائن خدمات ، یو آئی ڈی اے آئی کے تمام دستاویزات اور دیگر مفید وسائل کے لئے ایک اسٹاپ منزل ہے۔ آپ یو آئی ڈی اے آئی کی ویب سائٹ تک رسائی حاصل کر سکتے ہیں: www.uidai.gov.in ہندوستان میں کئی سے بھی آپ کے موبائل فون ، ڈیسک ٹاپ یا لیپ ٹاپ سے۔ معلومات کو مندرجہ ذیل سربراہان کے تحت الگ کیا گیا ہے۔

• میرا ادھار سیکشن: اندراج / اپ ڈیٹ کا طریقہ کار ، ادھار مراکز کا مقام ، قبل از وقت تقریروں کی بکنگ ، ای ادھار

ڈاؤن لوڈ ، اندراج / اپ ڈیٹ کئے بعد آدھار کا درجہ چیک کریں ، کھوئی ہوئی ای آئی ڈی / یو آئی ڈی بازیافت کریں ، آدھار پرنٹ کا آرڈر دیں۔

• یو آئی ڈی اے آئی سیکشن کے بارے میں: یہ سیکشن یو آئی ڈی اے آئی کے نظریہ اور مشن ، تنظیمی ڈھانچے ، اتھارٹی کی تشکیل کے ساتھ قانونی ڈھانچے ، قواعد ، ضوابط ، اطلاعات اور یو آئی ڈی اے آئی کے ساتھ کام کرنے کے مواقع کے لحاظ سے آدھار کے بارے میں جامع معلومات فراہم کرتا ہے۔

• <https://uidai.gov.in/about-uidai.html>

• **ایکو سسٹم سیکشن:** تصدیق کے آلات ، بائیو میٹرک ڈیوائسز ، تصدیق دستاویزات ، کیو آر کوڈ ریڈر اور پیپر لیس ای کے وائی سی سے متعلق معلومات اس حصے کے ذریعے حاصل کی جاسکتی ہیں۔ <https://uidai.gov.in/ecosystem.html>

• **رابطہ اور معاونت کا سیکشن:** آپ یو آئی ڈی اے آئی کی ڈائریکٹری اور متعلقہ علاقائی دفتر تک پہنچ سکتے ہیں اور اس کے ازالہ میکانزم کے شکایتی سیکشن کو بھی یو آئی ڈی اے آئی کی ویب سائٹ پر برقرار رکھتے ہیں۔ <https://uidai.gov.in/contact-support.html>

آپ ویب سائٹ پر دستیاب مختلف خدمات کا استعمال کرسکتے ہیں۔ آپ یو آئی ڈی اے آئی کی ٹیم سے رابطہ کی تفصیلات بھی حاصل کرسکتے ہیں۔ ویب سائٹ میں اکثر پوچھے جانے والے سوالات (سوالات) کے لئے ایک سرشار سیکشن بھی موجود ہے جو آدھار کے تمام عملوں اور خدمات سے متعلق سوالات کے تفصیلی جوابات دیتا ہے۔

باکس پیغام: کسی بھی شکایت کے لئے ، آپ آن لائن شکایت درج کر سکتے ہیں: <https://resident.uidai.gov.in/file-complaint> اور یہاں تک کہ

اپنی شکایت کی حیثیت سے باخبر رہنا:

<https://resident.uidai.gov.in/check-complaintstatus>

10.4 آدھار چیٹ بوٹ

آپ کے لئے ایک نیا ٹچ پوائنٹ شامل کرتے ہوئے ، یو آئی ڈی اے آئی نے آدھار ویب سائٹ پر چیٹ بوٹ سروس کا آغاز کیا۔ آپ چیٹ کے ذریعہ آدھار سے متعلق اپنے سوالات پوچھ سکتے ہیں۔ آپ کو آسانی سے uidai.gov.in ملاحظہ کرنے کی ضرورت ہے اور صفحے کے دائیں ہاتھ کے نیچے کونے میں موجود 'آدھار سے پوچھیں' آئیکن پر کلک کریں۔ 'پوچھیں آدھار' چیٹ بوٹ فوری طور پر آپ کے سوالوں کا درست جواب دیتا ہے۔ آپ ہمارے چیٹ بوٹ کے لئے بھی رائے دے سکتے ہیں اور ہمیں اس خدمت کو بہتر بنانے کے لئے آپ کی تجاویز کو شامل کرنے میں خوشی ہوگی۔

10.5 سوشل میڈیا

سوشل میڈیا تیزی سے آج کی دنیا میں مواصلات کے انتہائی ترجیحی اور قابل رسائی موڈ میں بدل رہا ہے۔ آدھار سوشل میڈیا کے اثر و رسوخ اور استعمال کو سمجھتا ہے اور آدھار والوں کو ملٹی پلیٹ فارم پہنچنے کی پیش کش کرتا ہے۔

10.5.1 سرکاری سوشل میڈیا پروفائلز:

آپ مندرجہ ذیل سوشل میڈیا پلیٹ فارمز پر ٹیم یو آئی ڈی اے آئی تک پہنچ سکتے ہیں۔

10.5.1.1 ٹویٹر:

یو آئی ڈی اے آئی کے پاس ٹویٹر کے باضابطہ ہینڈل ہیں
قومی سطح:

- آدھار کسٹمر کیئر کا باضابطہ ہینڈل:

(https://twitter.com/Aadhaar_Care)

- وہ ہینڈل جہاں آپ کو آدھار سے متعلق تمام معلومات / اعلانات ملیں گے: (<https://twitter.com/UIDAI>)

- یو آئی ڈی اے آئی کی او کی آفیشل پروفائل (https://twitter.com/ceo_uidai)

علاقائی سطح:

- آدھار علاقائی دفتر چندی گڑھ کا آفیشل ٹویٹر اکاؤنٹ۔ چندی گڑھ ، جموں و کشمیر ، لداخ ، ہریانہ ، ایچ پی اور پنجاب سے متعلق سوالات کے لئے رہائشی اس اکاؤنٹ سے رابطہ کر سکتے ہیں: (<https://twitter.com/UIDAIChandigarh>)
- آدھار علاقائی دفتر ، دہلی کا آفیشل ٹویٹر اکاؤنٹ۔ رہائشی اس اکاؤنٹ سے نئی دہلی ، مدھیہ پردیش ، راجستھان یا اتراکھنڈ خطے سے متعلق کسی بھی سوال کے لئے رابطہ کر سکتے ہیں۔ (<https://twitter.com/UIDAIDelhi>)
- یو آئی ڈی اے آئی ریجنل آفس ممبئی کا آفیشل ٹویٹر اکاؤنٹ۔ مہاراشٹر ، گجرات ، گوا ، دامن اور دیو اور دادرا اور نگر حویلی علاقوں سے متعلق سوالات کے لئے رہائشی اس اکاؤنٹ سے رابطہ کر سکتے ہیں۔ (<https://twitter.com/UIDAIMumbai>)
- یو آئی ڈی اے آئی ریجنل آفس بنگلورو کا آفیشل ٹویٹر اکاؤنٹ۔ رہائشی اس اکاؤنٹ سے کرناٹک ، کیرالہ ، تمل ناڈو ، پڈوچیری اور لکشدیپ سے متعلق سوالات کے لئے رابطہ کر سکتے ہیں۔ (<https://twitter.com/UIDAIBengaluru>)
- یو آئی ڈی اے آئی ریجنل آفس حیدرآباد کا آفیشل ٹویٹر اکاؤنٹ۔ رہائشی آندھرا پردیش ، تلنگانہ ، اوڈیشہ ، چھتیس گڑھ

- اور انڈمان و نکوبار جزیروں سے متعلق سوالات کے لئے اس اکاؤنٹ سے رابطہ کرسکتے ہیں۔ (<https://twitter.com/UIDAIHyderabad>)
- یو آئی ڈی اے آئی ریجنل آفس رانچی کا آفیشل ٹویٹر اکاؤنٹ۔ چھارکھنڈ ، بہار اور مغربی بنگال کے علاقوں سے متعلق سوالات کے لئے رہائشی اس اکاؤنٹ سے رابطہ کرسکتے ہیں۔ (<https://twitter.com/UIDAIRanchi>)
 - یو آئی ڈی اے آئی ریجنل آفس لکھنؤ کا آفیشل ٹویٹر اکاؤنٹ۔ علاقہ اترپردیش سے متعلق سوالات کے لئے رہائشی اس اکاؤنٹ سے رابطہ کرسکتے ہیں۔ (<https://twitter.com/UIDAILucknow>)
 - یو آئی ڈی اے آئی ریجنل آفس گوہاٹی کا آفیشل ٹویٹر اکاؤنٹ۔ آسام ، میگھالیہ ، ناگالینڈ ، منی پور ، میزورم ، اروناچل پردیش ، تریپورہ اور سکم سے متعلق سوالات کے لئے رہائشی اس اکاؤنٹ سے رابطہ کرسکتے ہیں۔ (<https://twitter.com/UIDAIGuwahati>)
- آپ براہ راست ٹویٹس یا براہ راست پیغام کے ذریعہ یو آئی ڈی اے آئی تک پہنچ سکتے ہیں۔ ہماری سوشل میڈیا شکایات انتظامیہ کی ٹیم آپ کی مدد کرے گی۔

10.5.1.2 فیس بک:

یو آئی ڈی اے آئی کا فیس بک پر صرف ایک آفیشل پیج ہے www.facebook.com/AadhaarOfficial۔ آپ آسانی سے فیس بک پر آدھار آفیشل کی تلاش کرسکتے ہیں اور تمام تازہ ترین معلومات کے لئے ہمیں لائیک / فالو کریں۔ مخصوص سوالات کے لئے، آپ ہمیں نجی پیغام بھیج سکتے ہیں یا ہماری کسی بھی فیس بک پوسٹ پر تبصرہ کرسکتے ہیں

10.5.1.3 یوٹیوب

باضابطہ آدھار چینل یوٹیوب کے ذریعے تمام صارفین کیلئے قابل رسائی ہے <https://www.youtube.com/user/AadhaarUID>۔ یوٹیوب پر 'آدھار یو آئی ڈی' تلاش کرسکتے ہیں اور ہمارے سرکاری چینل کو سبسکرائب کرسکتے ہیں۔ اس چینل نے ہماری آن لائن سروسز کے سب ٹیوٹوریل ویڈیوز ، آدھار سے متعلق معلوماتی ویڈیوز ، ہمارے تمام ٹی وی اشتہارات ، خصوصی پیغامات ، خبروں کی اطلاعوں ، مسابقتی ویڈیوز اور بہت کچھ کی ویڈیوز کو پیش کیا ہے۔ معلوماتی ہونے کے علاوہ ، چینل آپ کو ملک بھر میں آدھار ہولڈرز کے ذریعہ تخلیق کردہ حیرت انگیز ویڈیو مواد کی ایک جھلک فراہم کرتا ہے۔ آپ ہمارے ویڈیوز پر بھی اپنی رائے دے سکتے ہیں یا آراء بانٹ سکتے ہیں۔

10.5.1.4 انسٹاگرام:

یو آئی ڈی اے نے حال ہی میں انسٹاگرام پر آدھار کا آفیشل کسٹمر کیئر اکاؤنٹ شروع کیا۔ آپ ہماری پیروی کر سکتے ہیں۔ (@aadhaar_official) (https://instagram.com/aadhaar_official) کسی بھی مخصوص سوالات کے لئے، آپ ہمیں براہ راست پیغام بھیج سکتے ہیں اور ہماری ٹیم جواب دے گی۔

10.5.1.5 لنکڈان:

ہندوستانی منفرد شناختی اتھارٹی کا باضابطہ صفحہ ہے <https://www.linkedin.com/company/unique-identification-authority-of-india-uidai->

ہم اس پروفائل پر آدھار سے متعلق معلومات اور خبریں شیئر کرتے ہیں۔

10.5.2 جعلی پروفائلز / صارف اکاؤنٹس سے بچو

یو آئی ڈی اے نے تمام سرکاری سوشل میڈیا پروفائلز کی تصدیق کی جاتی ہے اور یہ مشورہ دیا جاتا ہے کہ آپ صرف سرکاری پروفائلز کی پیروی / رابطہ کریں۔ جعلی پروفائل پوسٹس پر کسی بھی چیز پر یقین نہ کریں۔ کسی بھی دوسرے سوشل میڈیا اکاؤنٹ کے ساتھ آدھار یا یو آئی ڈی اے آئی ہونے کی بات چیت میں شامل نہ ہوں اور نہ ہی اپنی معلومات کا اشتراک کریں۔

براہ کرم نوٹ کریں کہ اگر کسی فرد نے اپنے سوشل میڈیا پروفائل میں آدھار کے آفیشل پروفائل کو اپنے کام کی جگہ کے طور پر شامل کیا ہے، تو اس کا مطلب یہ نہیں ہے کہ وہ / وہ یو آئی ڈی اے آئی کا ملازم ہے۔ کسی بھی فرد کے ذریعہ کیے جانے والے کام کی جگہ کے دعوے کی تصدیق کے لئے براہ کرم uidai.gov.in پر رابطہ ڈائریکٹری کا حوالہ دیں۔

10.6 آدھار علاقائی دفاتر

یو آئی ڈی اے نے تفویض کردہ ریاستوں اور مرکز ریاستوں کے حوالے سے کام، آپریشنل مینجمنٹ اور ریزولوشن جاری کرنے میں آسانی کے لئے 8 علاقائی دفاتر (آروز) تشکیل دیئے ہیں۔ ہر آرو کا اپنا مختص دائرہ اختیار اس خطے کے مطابق ہوتا ہے جو اس میں شامل ہوتا ہے اور خاص علاقے سے متعلق

کاروائیاں اور شکایات کا احاطہ کرتا ہے۔ متعلقہ علاقائی دفتر سے رابطے کی تفصیلات پر دستیاب ہے:

<https://uidai.gov.in/contact-support/contact-directory/regional-offices.html>

11 علاقائی دفاتر میں واقع ہیں

• نئی دہلی۔ نئی دہلی ، مدھیہ پردیش ، راجستھان یا اتراکھنڈ کے علاقے کو شامل کرتی ہے

• بنگلورو ، کرناٹک - کرناٹک ، کیرالا ، تامل ناڈو ، پڈوچیری اور لکشدیپ خطے کا احاطہ کرتا ہے

• چندی گڑھ چندی گڑھ ، جموں و کشمیر ، لداخ ، ہریانہ ، ہماچل پردیش اور پنجاب کے علاقوں کو محیط ہے

• ممبئی ، مہاراشٹرا - مہاراشٹرا ، گجرات ، گوا ، دامن اور دیو اور دادرا اور نگر حویلی کے علاقوں کو محیط ہے

• رانچی ، چھارکھنڈ - چھارکھنڈ ، بہار اور مغربی بنگال کے علاقوں پر محیط ہے

• گوہاٹی ، آسام - آسام ، میگھالیہ ، ناگالینڈ ، منی پور ، میزورم ، اروناچل پردیش ، تریپورہ اور سکم کے علاقوں پر محیط ہیں۔

• لکھنؤ ، اتر پردیش - پورے اتر پردیش کے علاقے کو محیط ہے

• حیدرآباد ، تلنگانہ۔ آندھرا پردیش ، تلنگانہ ، اوڈیشہ ، چھتیس گڑھ اور انڈمان اور نکوبار جزیرے کے علاقوں پر محیط ہیں۔

علاقائی دفاتر سے رابطہ کی تفصیلات حاصل کرنے کے لئے اسکین کریں:

<https://uidai.gov.in/contact-support/contact-directory/regional-offices.html>

11 ادھار ایکٹ 2016

یو آئی ڈی اے آئی ایک قانونی اتھارٹی ہے جو 26 مارچ 2016 کو سرکاری گزٹ میں شائع ہونے والے ادھار (مالی اور دیگر سبسڈی ، فوائد اور خدمات کی امداد کی فراہمی) ایکٹ 2016 کی دفعات کے تحت قائم کیا گیا ہے۔

یو آئی ڈی اے آئی کو 12 جولائی ، 2016 کو اتھارٹی کی حیثیت سے مطلع کیا گیا تھا۔ ڈاکٹر اے بی پانڈے کو 21 جولائی ، 2016 کو یو آئی ڈی اے آئی کا پہلا سی ای او مقرر کیا گیا تھا۔ چیئر پرسن اور اتھارٹی ممبران کی تعیناتی 12 ستمبر 2016 کو کی گئی تھی۔ سیکشن 21 کو چھوڑ کر ادھار ایکٹ کے تمام حصے ، اسی دن مطلع کیا گیا تھا۔

مندرجہ ذیل قواعد و ضوابط کو 14 ستمبر ، 2016 کو مطلع کیا گیا تھا:

- ہندوستان کی منفرد شناختی اتھارٹی (اتھارٹی کے اجلاسوں میں کاروبار کا لین دین) ضابطے ، 2016 (2016 کا نمبر 1)
 - آدھار (اندراج اور تازہ کاری) ضابطے ، 2016 (2016 کا نمبر 2)
 - آدھار (توثیق) ضابطے ، 2016 (2016 کا نمبر 3)
 - آدھار (ڈیٹا سیکیورٹی) ریگولیشنز ، 2016 (2016 کا نمبر 4)
 - آدھار (معلومات کا اشتراک) ضابطہ ، 2016 (2016 کا نمبر 5)
- انڈیا کی منفرد شناختی اتھارٹی (یو آئی ڈی اے آئی) ہندوستانی حکومت کی وزارت الیکٹرانکس اور انفارمیشن ٹکنالوجی (MeitY) کے تحت ایک قانونی اختیار کے طور پر کام کرتی ہے۔

11.1 یو آئی ڈی اے آئی کی ذمہ داریاں

- یو آئی ڈی اے آئی آدھار ایکٹ 2016 کے تحت آدھار اندراج اور توثیق کے لئے ذمہ دار ہے۔ ذمہ داریوں میں یہ شامل ہیں:
- آدھار زندگی کے چکر کے تمام مراحل کا آپریشن اور انتظام
 - پالیسی کی ترقی
 - افراد کو آدھار نمبر جاری کرنے کا طریقہ کار اور نظام
 - توثیق کی کارکردگی

12 آدھار (اندراج اور تازہ کاری) ضابطے ، 2016

آپ کے اندراج اور اپ ڈیٹ کو آدھار (اندراج اور تازہ کاری) ریگولیشنز ، کے تحت کیا جاتا ہے۔ آپ سے براہ راست مطابقت کے قواعد آپ کی معلومات کے لئے دوبارہ تیار کیے جاتے ہیں:

12.1

باب II - رہائشی اندراج کا عمل

3. اندراج کے لئے بائیو میٹرک معلومات درکار ہیں۔ -

(1) درج ذیل بائیو میٹرک معلومات انرولمنٹ سے گزرنے والے تمام افراد (پانچ سال سے کم عمر کے بچوں کے علاوہ) سے جمع کی جانی چاہ:-

(i) چہرے کی تصویر؛

(ii) تمام دس انگلیوں کے نشانات؛ اور

(iii) دونوں آریزوں کے اسکین۔

(2) بائیو میٹرک معلومات اکٹھا کرنے کے معیارات اتھارٹی کے ذریعہ اس مقصد کے لئے بتائے جائیں گے۔

4. اندراج کے لئے آبادیاتی معلومات درکار ہیں۔ -

(1) درج ذیل آبادیاتی معلومات انرولمنٹ سے گزرنے والے تمام افراد (پانچ سال سے کم عمر کے بچوں کے علاوہ) سے جمع کی جائیں گی۔

(i) نام

(ii) تاریخ پیدائش

(iii) صنف

(iv) رہائشی پتہ

(2) درج ذیل آبادیاتی معلومات بھی اندراج کے دوران اندراج کے دوران فرد کے اختیار پر جمع کی جاسکتی ہیں۔

(i) موبائل نمبر

(ii) ای میل پتہ

(3) تعارف کار پر مبنی اندراج کی صورت میں ، درج ذیل اضافی معلومات جمع کی جائیں گی۔

(i) تعارف کا نام

(ii) تعارف کار کا آدھار نمبر

(4) ہیڈ آف فیملی پر مبنی اندراج کی صورت میں ، درج ذیل اضافی معلومات اکٹھی کی جائیں گی۔

(i) کنبہ کے سربراہ کا نام

(ii) رشتہ

(iii) ہیڈ آف فیملی کا آدھار نمبر

(iv) ہیڈ آف فیملی کی بائیومیٹرک معلومات کی ایک وضعیت

(5) مندرجہ بالا آبادیاتی معلومات کے معیارات اتھارٹی کے ذریعہ اس مقصد کے لئے بتائے جائیں گے۔
(6) آبادیاتی معلومات میں نسل ، مذہب ، ذات ، قبیلہ ، نسل ، زبان ، اہلیت کا ریکارڈ ، رہائشی کی آمدنی یا طبی تاریخ شامل نہیں ہوگی۔

5. پانچ سال سے کم عمر کے بچوں کے اندراج کے لئے درکار معلومات -

(1) پانچ سال سے کم عمر بچوں کے لئے ، مندرجہ ذیل آبادیاتی اور بائیومیٹرک معلومات جمع کی جائیں گی۔

(a) نام

(b) تاریخ پیدائش

(c) صنف

(d) اندراج آئی ٹی یا کسی ایک والدین کا آدھار نمبر ، ترجیحات اس صورت میں جب والدین دونوں زندہ ہوں ، یا سرپرست والدہ ہے ۔ ایسے والدین یا سرپرست کا آدھار نمبر یا ای آئی ٹی لازمی ہے ، اور رشتہ کیلئے ایک فیلڈ بھی ریکارڈ کیا جائے گا۔
(e) ایسے بچے کا پتہ جو وابستہ والدین / سرپرست کے جیسا ہوتا ہے۔

(f) بچے کی چہرے کی تصویر کو پکڑ لیا جائے۔ کسی بھی والدین / سرپرست کی بائیومیٹرک معلومات اندراج کے دوران قبضہ یا تصدیق کی جانی چاہئے۔

(2) منسلک والدین / سرپرست اور بچے کے مابین تعلقات قائم کرنے کے لئے شیڈول دوم میں درج دستاویزات کا ثبوت اندراج کے وقت جمع کیا جائے گا۔ صرف ان بچوں کو ہی رشتے کی دستاویز (پی او آر) کی بنیاد پر اندراج کیا جاسکتا ہے ، جن کے نام رشتے کی دستاویز میں درج ہیں

6. بائیومیٹرک مستثنیات کے حامل باشندوں کا اندراج -

(1) رہائشیوں کے لئے جو چوٹ ، بدنامی ، انگلیوں / ہاتھوں کا کٹاؤ یا کسی اور متعلقہ وجوہات کی بناء پر انگلیوں کے نشان فراہم کرنے سے قاصر ہیں ، صرف ایسے رہائشیوں کے آئرس اسکین جمع کیے جائیں گے۔

(2) رہائشیوں کے لئے جو ان قواعد و ضوابط کے تحت کوئی بھی بائیومیٹرک معلومات فراہم کرنے سے قاصر ہیں ، اتھارٹی انرولمنٹ اور اپ ڈیٹ سافٹ ویئر میں اس طرح کے استثناء کو

سنبھالنے کے لئے فراہم کرے گی ، اور اس طرح کے اندراج کو طریقہ کار کے مطابق انجام دیا جائے گا جس کے ذریعہ بیان کیا جاسکتا ہے اس مقصد کے لئے اتھارٹی۔

12.2 باب چہارم - رہائشی معلومات کی تازہ کاری

16. شناخت کی معلومات کی تازہ کاری کے لئے درخواست۔ -

اس باب میں بیان کردہ تازہ کاری کے طریقہ کار کے مطابق ایک آدھار نمبر رکھنے والا ایکٹ کی دفعہ 31 کے تحت مخصوص مقدمات میں اپنی آبادیاتی معلومات یا بائیومیٹرک معلومات میں ردوبدل کرسکتا ہے۔

17. بچوں کے لئے لازمی اپ ڈیٹ۔ -

تھارٹی کے ذریعہ پانچ سال اور پندرہ سال کی عمر کے حصول کے بعد بچوں کی بائیومیٹرک معلومات کو تازہ کاری کرنے کی ضرورت ہوگی۔

19. رہائشیوں کی معلومات کو اپ ڈیٹ کرنے کا طریقہ۔ -

سی آئی ڈی آر میں رہائشیوں کی معلومات کو اپ ڈیٹ کرنے کا عمل مندرجہ ذیل طریقوں کے ذریعہ انجام دیا جاسکتا ہے۔

(a) - کسی بھی اندراج مرکز میں آپریٹر اور / یا سپروائزر کی مدد سے۔ باشندے بائیومیٹرک اعتبار سے مستند ہوں گے اور اسے اپ ڈیٹ کرنے کی کوشش کی جانے والی شناختی معلومات کے ساتھ اپنا آدھار نمبر بھی فراہم کرنا ہوگا۔

(b) - آن لائن موڈ: آدھار نمبر اور رجسٹرڈ موبائل نمبر جمع کروانے کے بعد نامزد پورٹلز کے ذریعہ آبادیاتی معلومات کو آن لائن اپ ڈیٹ کیا جاسکتا ہے۔ تصدیق نامہ رجسٹرڈ موبائل نمبر پر بھیجے گئے ایک وقتی پاس ورڈ اور پی کے کے ذریعے کیا جائے گا۔

رہائشی کو اسٹیٹس اپ ڈیٹ سے باخبر رہنے کے لئے ایک اپ ڈیٹ آئی ڈی تفویض کیا جائے گا ، اور ترمیم شدہ آدھار خط رہائشی کو جسمانی یا الیکٹرانک شکل میں اس طریقہ کار کے مطابق مہیا کیا جاسکتا ہے جو اس مقصد کے لئے اتھارٹی کے ذریعہ بیان کیا جاسکتا ہے۔ تازہ کاری ، معیارات اور ہدایات کے ساتھ ساتھ وضع کی گئی شکلوں ، ٹیمپلیٹس ، چیک لسٹ کے ساتھ

عمل کرنے کے طریقہ کار جو اتھارٹی کے ذریعہ اس مقصد کے لئے مخصوص کیا جاسکتا ہے۔

20. سہولت فیس -

اتھارٹی رجسٹراروں کو آبادیاتی معلومات اور بائیو میٹرک معلومات کی تازہ کاری کے لئے باشندوں سے سہولت فیس وصول کرنے کا اختیار دے سکتی ہے۔

12.3 باب چھٹا - آدھار نمبر اور شناخت کی معلومات کو خارج یا غیر فعال کرنا

27. ایسے مقدمات جن میں آدھار نمبر کو چھوڑنا ہوتا ہے۔ -

(1) آدھار نمبر رکھنے والے کا آدھار نمبر درج ذیل حالات میں منسوخ کر دیا جائے گا۔

(a) اگر یہ ثابت ہو جاتا ہے کہ ایک ہی شخص کو ایک سے زیادہ آدھار نمبر جاری کر دیئے گئے ہیں ، تو پہلے اندراج سے تفویض کردہ آدھار نمبر برقرار رکھا جائے گا ، اور اس کے بعد کے تمام آدھار نمبر منسوخ کر دیئے جائیں گے۔

(b) جہاں پر مقرر کردہ رہنما خطوط کی خلاف ورزی کرتے ہوئے آدھار نمبر تیار کیا گیا ہے: -

(i) "فوٹو آن فوٹو" معاملہ جہاں بنیادی بائیو میٹرک معلومات دستیاب نہیں ہیں: جہاں اندراج کے مرکز میں ایک نئی تصویر لینے کے بجائے اندراج کے لئے موجودہ تصویر کا استعمال کیا جاتا ہے ، اور جہاں اندراج کے دوران بنیادی بائیو میٹرک معلومات حاصل نہیں کی گئی ہے ، وہ رہائشی کی آدھار نمبر منسوخ کیا جائے گا۔

(ii) "چھوٹے بائیو میٹرک استثناء" کے معاملات: جہاں اندراج کو غلط طور پر بائیو میٹرک استثناء کے طور پر انجام دیا گیا ہے ، وہاں آدھار نمبر منسوخ کر دیا جائے گا

(iii) جہاں بائیو میٹرک معلومات پر قبضہ کرنے سے بچنے کے لئے ایک بالغ طور پر پانچ سال سے کم عمر کے بچے

کے طور پر داخلہ لیا گیا ہے ، تو آدھار نمبر منسوخ کیا جائے گا۔

(iv) انرولمنٹ اتھارٹی کو دھوکہ دہری سے ظاہر ہونے کی وجہ سے منسوخ کی ضرورت ہوتی ہے

(2) منسوخی پر ، اتھارٹی کے ذریعہ آدھار نمبر ہولڈر کو فراہم کی جانے والی خدمات مستقل طور پر غیر فعال ہو جائیں گی۔

28. ایسے معاملات جن میں آدھار نمبر کو غیر فعال کرنا پڑتا ہے۔

(1) آدھار نمبر رکھنے والے کا آدھار نمبر درج ذیل حالات میں غیر فعال کر دیا جائے گا۔

(a) "فوٹو پر فوٹو" اور بنیادی بائیو میٹرک معلومات دستیاب ہی: جہاں اندراج کے مرکز میں کسی نئی تصویر کو پکڑنے کے بجائے موجودہ تصویر استعمال کی جائے ، اور جہاں رہائشی کی بنیادی بائیو میٹرک معلومات پکڑی گئی ہو ، وہاں آدھار نمبر درج کیا جائے غیر فعال ، اور رہائشی نے اپنی تصویر کو اپ ڈیٹ کرنے کے لئے کئے۔ اس کی تصویر کو کامیاب اپ ڈیٹ کرنے پر ، آدھار نمبر دوبارہ چالو کیا جاسکتا ہے۔

(b) "جزوی بائیومیٹرک استثناء" کے معاملات: جہاں بائیومیٹرک معلومات کے حامل کچھ اوصاف اس کے باوجود نہی پکڑے گئے ہی کہ باشندے انہی فراہم کرنے کی پوزیشن میں ہی ، تو آدھار نمبر کو چالو کیا جائے گا۔

(c) جب یہ کسی دوسرے مرحلے پر پتا چلتا ہے کہ اندراج نامہ درست معاون دستاویزات کے بغیر ہوا ہے تو ، آدھار نمبر اس وقت تک غیر فعال کر دیا جائے گا جب تک کہ اس کی حمایت کرنے والے درست دستاویزات پیش کرنے کے بعد آدھار نمبر رکھنے والے اس کی تازہ کاری نہ کریں۔

(d) جہاں حاصل کی گئی معلومات کو خراب ڈیٹا رکھنے اور اپ ڈیٹ کی ضرورت کے طور پر نشان زد کیا گیا ہے (جیسے مخلوط / غیر معمولی بائیو میٹرکس سے متعلق معلومات ، مکروہ / گستاخانہ الفاظ اور رہائشی آبادیات میں غیر

پارلیمنٹری زبان ، ایک نام میں متعدد نام یا 'عرف' استعمال کرتے ہوئے، ، آدھار نمبر اس وقت تک غیر فعال کر دیا جائے گا جب تک کہ اس کو آدھار حامل کے ذریعہ اپ ڈیٹ نہ کیا جائے۔

(e) جہاں ایک بچہ پانچ یا پندرہ سال کی عمر حاصل کر چکا ہو ، وہ اس عمر کو حاصل کرنے کے دو سال کے اندر اندر اپنی بائیو میٹرک معلومات کو اپ ڈیٹ کرنے میں ناکام رہتا ہے ، تو اس کا آدھار نمبر غیر فعال کر دیا جائے گا۔ ان معاملات میں جہاں غیر فعال ہونے کے بعد ایک سال کے اختتام پر اس طرح کی تازہ کاری نہیں کی گئی ہے ، آدھار نمبر کو چھوڑ دیا جائے گا۔

(f) اتھارٹی کے ذریعہ موزوں سمجھے جانے کے لئے غیر موزوں ہونے کی ضرورت ہو۔

(2) غیر فعال ہونے پر ، آدھار نمبر ہولڈر کو اتھارٹی کے ذریعہ فراہم کی جانے والی خدمات کو عارضی طور پر بند کر دیا جائے گا جب تک اس وقت تک آدھار نمبر رکھنے والے معلومات کی تازہ کاری یا معلومات کی اصلاح نہیں کرے گا ، اسی وجہ سے اتھارٹی کے ذریعہ اس کا آدھار نمبر غیر فعال کر دیا گیا ہے۔

29. ان معاملات کی انکوائری جن میں چکائی یا غیر فعالی کی ضرورت ہوتی ہے۔ -

(1) کسی بھی معاملے کی اطلاع دی گئی ہے جس کی نشاندہی کی گئی ہے اور اس کی نشاندہی کرنے کے لئے فیلڈ انکوائری کی ضرورت پڑسکتی ہے جس میں ان افراد کی سماعت شامل ہوسکتی ہے جن کے آدھار نمبر کو خارج یا غیر فعال کرنے کی کوشش کی گئی ہے۔

(2) اتھارٹی کے ذریعہ نامزد کردہ ایک ایجنسی جانچ پڑتال / پوچھ تاچھ کرے گی اور اس مقصد کے لئے اتھارٹی کے ذریعہ بیان کردہ طریقہ کار کے مطابق اتھارٹی کو رپورٹ پیش کرے گی۔

(3) اتھارٹی رپورٹ موصول ہونے پر ضروری کارروائی کا آغاز کر سکتی ہے اور آدھار نمبر کو خارج یا غیر فعال کرنے کا فیصلہ اتھارٹی کے پاس ہوگا۔

30. آدھار نمبر رکھنے والے سے بات چیت۔ -

(1) آدھار نمبر رکھنے والے کو ایس ایم ایس ، رجسٹرڈ ای میل آئی ڈی ، ٹیلی کالنگ ، خط یا اتھارٹی کے ذریعہ فٹ سمجھے جانے والے ذرائع کے ذریعہ وجوہات کے ساتھ ساتھ اپنے آدھار نمبر کو چھوڑنے یا غیر فعال کرنے کے بارے میں بتایا جائے گا۔

(2) آدھار نمبر ہولڈر کی کسی بھی شکایت کو اس طرح کی غلطی یا غیرفعالیت کے سلسلے میں اتھارٹی کے ذریعہ قائم کردہ شکایت کے طریقہ کار کے ذریعے حل کیا جاسکتا ہے۔

31. تصحیح کی کارروائی: -

(1) متعدد آدھار نمبر جاری کیے جانے کے علاوہ دیگر وجوہات کی بنا پر آدھار نمبر کو چھوڑنے کی صورت میں ، رہائشیوں کو دوبارہ اندراج کرنا ہوگا۔

(2) غیر فعال ہونے کی صورت میں ، رہائشی کو لازمی طور پر اپنی شناخت کی معلومات مکمل طور پر اپ ڈیٹ کرنے کی ضرورت ہوگی ، جس کی اتھارٹی کے ذریعہ بیان کردہ رہنما خطوط یا پالیسیاں ہیں۔

-13- ضمیمہ

- 13.1 ضمیمہ I** - معاون دستاویزات کی فہرست
- 13.2 ضمیمہ II** - آدھار اندراج / تازہ کاری کے لئے سند کے لئے فارمیٹ:
- 13.3 ضمیمہ III** - انرولمنٹ فارم
- 13.4** آدھار ٹیوٹوریل ویڈیوز
- 13.5** آدھار آن لائن خدمات
- 13.6** سوشل میڈیا پر آدھار
- کسی بھی تبصرے / آراء کے لئے ، براہ کرم ہمیں یہاں لکھیوں:

resident.handbook@uidai.net.in